**Отчет договорно-хозяйственного отдела**

**Екатеринбургской городской Думы**

**за период с 01.01.2023 по 30.06.2023**

Договорно-хозяйственный отдел осуществляет материально-техническое обеспечение заседаний Екатеринбургской городской Думы, постоянных и временных комиссий, совещаний, конференций, приемов и других мероприятий, проводимых Екатеринбургской городской Думой, Председателем Екатеринбургской городской Думы, Заместителем Председателя Екатеринбургской городской Думы, структурными подразделениями Екатеринбургской городской Думы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество |
|  | Заседания Екатеринбургской городской Думы | 10 заседаний |
|  | Заседания постоянных комиссий Екатеринбургской городской Думы | 63 заседания |
|  | Выездные заседания | 11 заседаний |
|  | Заседания депутатских и рабочих групп | 10 заседаний |
|  | Заседания общественной палаты и молодежной палаты МО «город Екатеринбург» | 6 заседаний |
|  | Личный прием Председателя Екатеринбургской городской Думы | 5 приемов |

**Материально-техническое обеспечение деятельности Екатеринбургской городской Думы, в том числе Председателя Екатеринбургской городской Думы, Заместителя Председателя Екатеринбургской городской Думы, депутатов Екатеринбургской городской Думы, постоянных комиссий Екатеринбургской городской Думы, аппарата Екатеринбургской городской Думы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество |
| **Работы по проведению закупок товаров, работ, услуг** | | |
|  | Подготовка малоценных договоров на поставку товаров, работ и услуг | 15 договоров |
|  | Подготовка технических заданий с обоснованием цен для закупок товаров, работ, услуг | 9 технических заданий |
| **Транспортное обеспечение деятельности**  **Екатеринбургской городской Думы** | | |
|  | Выполнение заявок на предоставление автотранспорта, находящегося в пользовании Екатеринбургской городской Думы | Ежедневно |
|  | Оформление заявок на автотранспорт, находящейся в пользовании Екатеринбургской городской Думы (выезды в выходные и праздничные дни) | 18 заявок |
|  | Оформление заявок на специальный автотранспорт (микроавтобус, грузовая газель, дежурные автомобили) | 43 заявки |
|  | Оформление разовых пропусков на въезд на территорию Администрации города Екатеринбурга | 73 пропуска |
|  | Оформление постоянных пропусков на 2023 год на въезд на территорию Администрации города Екатеринбурга | 42 пропуска |
| **Организация и обеспечение выполнения мероприятий по инвентаризации, складированию, выдаче (распределению) и списанию имущества** **Екатеринбургской городской Думы** | | |
|  | Проведение мероприятий по обеспечению сохранности, инвентаризации имущества и выдаче | Постоянно |
|  | Оформление заявок на перенос материальных ценностей | Постоянно |
|  | Участие в работе комиссии по поступлению и выбытию активов (приемка и списание имущества Екатеринбургской городской Думы) | Постоянно |
|  | Закупка, выдача и ведение учета печатей и штампов Екатеринбургской городской Думы | Постоянно |
| **Обслуживание и содержание нежилых помещений в здании Администрации города Екатеринбурга, находящихся в пользовании  Екатеринбургской городской Думы** | | |
|  | Обслуживание и ремонт кондиционеров | 46 кондиционеров (обслуживание) |
|  | Организация работ в помещениях Екатеринбургской городской Думы службами МБУ «Управление зданиями Администрации города Екатеринбурга» | 63 заявки |

**Подготовка локальных нормативных актов Екатеринбургской городской Думы и организация работы в сфере антитеррористической безопасности в Екатеринбургской городской Думе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество |
| 1. | Проведение инструктажей по антитеррористической безопасности работникам Екатеринбургской городской Думы | 90 инструктажей |
| 2. | Обеспечение антитеррористической безопасности нежилых помещений, находящихся в пользовании Екатеринбургской городской Думы | Постоянно |

**Организация работы по содержанию и обслуживанию нежилых помещений, находящихся в пользовании Екатеринбургской городской Думы (депутатские приемные)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество |
|  | Постоянное обслуживание и содержание нежилых помещений | 19 помещений |
|  | Снятие показаний индивидуальных приборов учета и передача их в ресурсоснабжающие организации | Ежемесячно |
|  | Взаимодействие с управляющими и ресурсоснабжающими организациями с целью обслуживания и содержания нежилых помещений, а также урегулирование споров. | Постоянно |
|  | Переписка с управляющими и ресурсоснабжающими организациями по вопросам обслуживания и содержания нежилых помещений | 31 обращений |
|  | Подготовка Дополнительных соглашений и соглашений о расторжении с управляющими и ресурсоснабжающими организациями по вопросам урегулирования оплаты услуг обслуживания и содержания нежилых помещений | 17 соглашение |
|  | Работы по согласованию, подготовке документации, взаимодействие с подрядными организациями в рамках проведения капитального ремонта нежилых помещений, контроль проводимого капитального ремонта. | 5 объектов |
|  | Обеспечение услуг теплоснабжения | 17 помещений |
|  | Обеспечение услуг электроснабжения | 17 помещений |
|  | Обеспечение услуг ГВС, ХВС, водоотведения | 17 помещений |
|  | Обеспечение услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами | 17 помещений |

**Проведение мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Екатеринбургской городской Думе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество |
|  | Обеспечение средствами для личной и общественной гигиены (в т.ч. жидкое мыло с антибактериальным эффектом, спиртовые салфетки, бумажные полотенца и тд.) | Ежедневное обеспечение необходимым количеством |
|  | Обеспечение средствами индивидуальной защиты (в т.ч. дезинфицирующие средства для рук, средства индивидуальной защиты органов дыхания, одноразовые перчатки) | Ежедневно |
|  | Обеспечение бесконтактными дозаторами для дезинфицирующего средства в том числе дозаторами малого объема для использования на выездных мероприятиях | Постоянное обеспечение необходимым количеством |
|  | Обеспечение запаса дезинфицирующих средств для обработки поверхностей | Постоянное обеспечение необходимым количеством |
|  | Обеспечение оборудованием для обеззараживания воздуха в помещениях с массовым пребыванием людей и в санитарно-гигиенических помещениях | Необходимое количество обеспечено |
|  | Контроль выполнения качественной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств. | Ежедневно |

Исп. Шумков В.А.