

№ 220
2011 год

ВЕСТНИК Екатеринбургской городской Думы

Официальное издание
Екатеринбургской
городской Думы,
Главы Екатеринбурга –
Председателя Екатеринбургской
городской Думы

Выпускается с 1997 года

Выпущен в свет 14.11.2011

Главный редактор
Н.И. Сивик

Адрес:
620014, г. Екатеринбург
пр. Ленина, 24а
тел.: (343) 371-42-09
тел./факс: (343) 371-86-93
www.egd.ru

**«Вестник Екатеринбургской городской Думы»
издается в соответствии с Решением
Екатеринбургской городской Думы
от 22 сентября 1998 года № 45/3
«О публикации решений
Екатеринбургской городской Думы
в официальном издании и СМИ
города Екатеринбурга»**

СОДЕРЖАНИЕ

МАТЕРИАЛЫ СОРОК ВОСЬМОГО ЗАСЕДАНИЯ ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

РЕШЕНИЕ № 70/48 8 ноября 2011 года

О внесении изменений в Решение Екатеринбургской городской Думы от 8 ноября 2005 года № 13/3 «О введении на территории муниципального образования «город Екатеринбург» системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности» 4

РЕШЕНИЕ № 71/48 8 ноября 2011 года

О внесении изменения в Решение Екатеринбургской городской Думы от 22 ноября 2005 года № 14/3 «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории муниципального образования «город Екатеринбург» 6

РЕШЕНИЕ № 72/48 8 ноября 2011 года

О предоставлении земельных участков в аренду гражданам, имеющим в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства..... 13

РЕШЕНИЕ № 73/48 8 ноября 2011 года

О внесении изменений в Решение Екатеринбургской городской Думы от 27 мая 1997 года № 18/5 «Об утверждении Положения «О порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы и муниципальные должности в муниципальном образовании «город Екатеринбург» 20

РЕШЕНИЕ № 89 8 ноября 2011 года

О состоянии муниципальной библиотечной сферы и стратегии ее развития 22

РЕШЕНИЕ № 90 8 ноября 2011 года

Об инспекторах Счетной палаты Екатеринбургской городской Думы..... 36

РЕШЕНИЕ № 91 8 ноября 2011 года

О награждении Почетными грамотами и Благодарственными письмами Екатеринбургской городской Думы 38

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ЕКАТЕРИНБУРГА – ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 127 25 октября 2011 года

О кандидатурах в состав Общественной палаты муниципального образования «город Екатеринбург»..... 42

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 129 1 ноября 2011 года

Об утверждении членов Общественной палаты муниципального образования «город Екатеринбург»..... 44

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 130 2 ноября 2011 года

О назначении публичных слушаний по проекту решения Екатеринбургской городской Думы «О бюджете муниципального образования «город Екатеринбург» на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» 46

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 133 8 ноября 2011 года

О работе с запросами, обращениями и сообщениями, сформированными через разделы «Электронная приемная Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы» и «Электронная приемная Екатеринбургской городской Думы» официального сайта Екатеринбургской городской Думы 50

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 134 9 ноября 2011 года

О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории в квартале улиц Февральской Революции – Антона Валека – Маршала Жукова – Боевых Дружин..... 69

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 135 9 ноября 2011 года

О назначении публичных слушаний по проектам межевания отдельных территорий Октябрьского района города Екатеринбурга..... 71

ИНФОРМАЦИЯ..... 74

ИНФОРМАЦИЯ..... 77



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ

Сорок восьмое заседание

РЕШЕНИЕ № 70/48

8 ноября 2011 года
г. Екатеринбург

О внесении изменений в Решение Екатеринбургской городской Думы от 8 ноября 2005 года № 13/3 «О введении на территории муниципального образования «город Екатеринбург» системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности»

На основании Налогового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев Постановление Администрации города Екатеринбурга от 13 октября 2011 года № 4242 «О внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения Екатеринбургской городской Думы «О внесении изменений в Решение Екатеринбургской городской Думы от 08.11.2005 № 13/3 «О введении на территории муниципального образования «город Екатеринбург» системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», **Екатеринбургская городская Дума**

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Екатеринбургской городской Думы от 8 ноября 2005 года № 13/3 «О введении на территории муниципального образо-

вания «город Екатеринбург» системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности» с изменениями, внесенными Решениями Екатеринбургской городской Думы от 28 ноября 2006 года № 86/32, от 12 декабря 2006 года № 91/33, от 26 декабря 2006 года № 102/34, от 23 октября 2007 года № 67/47, от 28 октября 2008 года № 66/65, от 17 февраля 2009 года № 16/72, от 13 октября 2009 года № 39/10, от 26 октября 2010 года № 69/30, (далее – Решение) следующие изменения:

1) в пункте 2.6 раздела 2 «Торговые узлы городского и районного типа» Приложения 1 «Оценочные зоны в границах муниципального образования «город Екатеринбург» к Решению (далее – Приложение) слова «ул. 40-летия ВЛКСМ» заменить словами «ул. 40-летия Комсомола»;

2) пункт 2.21 раздела 2 «Торговые узлы городского и районного типа» Приложения исключить.

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2012 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и газете «Вечерний Екатеринбург».

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и экономической политике (Шихов Р.Ш.).

Глава Екатеринбурга –
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Поронов



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ

Сорок восьмое заседание

РЕШЕНИЕ № 71/48

8 ноября 2011 года
г. Екатеринбург

О внесении изменения в Решение Екатеринбургской городской Думы от 22 ноября 2005 года № 14/3 «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории муниципального образования «город Екатеринбург»

На основании Налогового кодекса Российской Федерации, рассмотрев Постановление Администрации города Екатеринбурга от 26 октября 2011 года № 4468 «О внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения Екатеринбургской городской Думы «О внесении изменений в Решение Екатеринбургской городской Думы от 22.11.2005 № 14/3 «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории муниципального образования «город Екатеринбург», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», **Екатеринбургская городская Дума**

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Решение Екатеринбургской городской Думы от 22 ноября 2005 года № 14/3 «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории муниципального образования «город Екатеринбург» с изменениями, внесенными Решениями Екатеринбургской городской Думы от 28 ноября 2006 года № 87/32, от 26 декабря 2006 года № 99/34, от 26 июня 2007 года № 47/44, от 8 апреля 2008 года

№ 27/57, от 25 ноября 2008 года № 78/68, от 26 января 2010 года № 3/16, от 9 февраля 2010 года № 10/17, от 23 ноября 2010 года № 71/32, от 27 сентября 2011 года № 57/45, изложив Приложение 1 «Ставки земельного налога на территории муниципального образования «город Екатеринбург» в новой редакции (Приложение 1 к настоящему Решению).

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2012 года.

3. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и газете «Вечерний Екатеринбург».

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и экономической политике (Шихов Р.Ш.) и постоянную комиссию по городскому хозяйству, градостроительству и землепользованию (Лантух Н.Г.).

Глава Екатеринбурга —
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Поронов

Приложение 1
к Решению Екатеринбургской городской Думы
от 8 ноября 2011 года № 71/48

**Ставки земельного налога
на территории муниципального образования «город Екатеринбург»**

Вид разрешенного использования земельного участка и категория земель	Ставка земельного налога в процентах от кадастровой стоимости
1	2
I. ЗЕМЛИ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ	—
1. Земельные участки под жилищным фондом (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду, и за исключением земельных участков, указанных в пункте 4)	0,23
2. Земельные участки, занятые помещениями, являющимися общим имуществом в многоквартирном доме (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду)	0,23
3. Земельные участки, занятые объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса), а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов	0,1
4. Земельные участки под индивидуальными жилыми домами и индивидуальными домами блокированной застройки ¹	0,11
5. Земельные участки, приобретенные (предоставленные) для жилищного строительства (за исключением индивидуального жилищного строительства)	0,09
6. Земельные участки, приобретенные (предоставленные) для индивидуального жилищного строительства	0,11
7. Земельные участки, приобретенные (предоставленные) для личного подсобного хозяйства (приусадебные участки)	0,15
8. Земельные участки, занятые гаражами (индивидуальными и (или) кооперативными) для хранения индивидуального автотранспорта ² , а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов	0,8
9. Земельные участки, приобретенные (предоставленные) для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, животноводства	0,18
10. Земельные участки под объектами торговли ³ , объектами организации общественного питания ⁴ , газонаполнительными станциями, станциями по ремонту и техническому обслуживанию автотранспортных средств, мотоциклов, аптеками, оптиками, досугово-развлекательными	0,85

1	2
заведениями ⁵ , кинотеатрами, а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов, и доли в праве на земельный участок, приходящиеся на указанные объекты	
11. Земельные участки под автозаправочными и автогазозаправочными станциями, а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов, и доли в праве на земельный участок, приходящиеся на указанные объекты	1,05
12. Земельные участки под объектами бытового обслуживания (за исключением объектов, указанных в пункте 14) ⁶ , а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов, и доли в праве на земельный участок, приходящиеся на указанные объекты	0,55
13. Земельные участки под автостоянками, а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов	0,4
14. Земельные участки под гостиницами, гостевыми домами и прочими местами для временного проживания (отели, мотели), а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов, и доли в праве на земельный участок, приходящиеся на указанные объекты	0,75
15. Земельные участки общественно-деловой застройки, предоставленной и (или) предназначенной для общественно-деловых целей, в том числе занятые административными, офисными зданиями и помещениями (за исключением административно-управленческих зданий и помещений, предоставленных для размещения органов государственной власти, местного самоуправления и объектов образования, науки, здравоохранения, социального обеспечения, культуры, искусства, физической культуры и спорта, кредитных и страховых организаций) ⁷ , а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов, и доли в праве на земельный участок, приходящиеся на указанные объекты	1,0
16. Земельные участки под административно-управленческими зданиями и помещениями, предоставленными для размещения органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов, и доли в праве на земельный участок, приходящиеся на указанные объекты	0,45
17. Земельные участки под объектами образования, науки ⁸ , здравоохранения (за исключением аптек, оптик), социального обеспечения, культуры и искусства (за исключением кинотеатров) ⁹ , физической культуры и спорта (за исключением земельных участков, указанных в пункте 18) ¹⁰ , а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов, и доли в праве на земельный участок, приходящиеся на указанные объекты	0,45

1	2
18. Земельные участки под стадионами, лыжными базами, стрельбищами, спортивными комплексами с искусственными водными бассейнами с длиной дорожки не менее 25 м и (или) спортивными комплексами с открытыми спортивными площадками, занимающими не менее 1/2 площади земельного участка, а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов	0,2
19. Земельные участки под кредитными и страховыми организациями, а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов, и доли в праве на земельный участок, приходящиеся на указанные объекты	1,05
20. Земельные участки, занятые объектами рекреационного и лечебно-оздоровительного назначения ¹¹ , а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов	0,3
21. Земельные участки под производственными зданиями, строениями, сооружениями промышленности ¹² , энергетики, связи, радиовещания, телевидения, информатики, обороны, безопасности, для обеспечения космической деятельности, под объектами материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок ¹³ , транспорта (за исключением земельных участков под автозаправочными, автогазозаправочными и газонаполнительными станциями, объектами по ремонту и техническому обслуживанию автотранспортных средств, мотоциклов, автостоянками), а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов, за исключением земельных участков, указанных в пункте 25, и доли в праве на земельный участок, приходящиеся на указанные объекты	1,3
22. Земельные участки под объектами коммунального хозяйства (за исключением земельных участков, указанных в пунктах 3, 25) ¹⁴ , а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов	1,0
23. Земельные участки, предназначенные для размещения крематориев	0,012
24. Земельные участки под железнодорожными вокзалами, автодорожными вокзалами, аэропортами, аэродромами, аэровокзалами, а также земельные участки, приобретенные (предоставленные) для строительства указанных объектов	1,5
25. Земельные участки, предназначенные для разработки полезных ископаемых, размещения железнодорожных путей, полос отвода железных дорог, трубопроводов, кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиофикации, воздушных линий электропередачи конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи; размещения наземных сооружений и инфраструктуры спутниковой связи, объектов космической деятельности	1,3
26. Земельные участки для размещения особо охраняемых территорий и объектов, занятых городскими лесами, скверами, парками, городскими садами	1,5
27. Земельные участки, предназначенные для сельскохозяйственного использования	0,3

1	2
28. Прочие земельные участки, относящиеся к землям населенных пунктов	1,5
II. ЗЕМЛИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ	0,3
III. ЗЕМЛИ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ЭНЕРГЕТИКИ, ТРАНСПОРТА, СВЯЗИ, РАДИОВЕЩАНИЯ, ТЕЛЕВИДЕНИЯ, ИНФОРМАТИКИ, ЗЕМЛИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОСМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗЕМЛИ ОБОРОНЫ, БЕЗОПАСНОСТИ И ИНОГО СПЕЦИАЛЬНОГО НАЗНАЧЕНИЯ	1,5

¹ К жилым домам блокированной застройки относятся жилые дома с количеством этажей не более чем три, состоящие из нескольких блоков, количество которых не превышает десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования.

² К гаражам для хранения индивидуального автотранспорта относятся гаражи боксового типа, многэтажные, подземные и наземные гаражи, предназначенные для хранения автотранспортных средств для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

³ К объектам торговли относятся магазины, торговые комплексы, торгово-развлекательные центры, автоцентры, ярмарки, рынки открытые и закрытые, выставки товаров, художественные салоны, магазины оптовой и мелкооптовой торговли.

⁴ К объектам организации общественного питания относятся рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары.

⁵ К досугово-развлекательным заведениям относятся танцзалы, дискотеки, компьютерные центры, видеосалоны, тотализаторы, ночные клубы, боулинги, бильярдные, организации по оказанию услуг в виде предоставления в пользование компьютерной техники, интернет-кафе.

⁶ К объектам бытового обслуживания относятся дома быта, центры по предоставлению полиграфических услуг (ксерокопии, ламинирование, брошюровка), приемные пункты прачечных и химчисток, прачечные самообслуживания, объекты обслуживания населения (пошивочные ателье, мастерские по ремонту бытовой техники, мастерские по пошиву и ремонту обуви, мастерские по ремонту часов), фотосалоны, фотолаборатории, бани, сауны, парикмахерские, пункты проката, объекты по оказанию обрядовых услуг, общественные туалеты и прочие объекты бытового обслуживания.

⁷ К общественно-деловой застройке, предоставленной и (или) предназначенной для общественно-деловых целей, относятся здания и помещения, предназначенные для размещения офисов организаций или структурных подразделений, осуществляющих административные, представительские и управленческие функции; здания и помещения, занимаемые рекламными агентствами, туристическими фирмами, фирмами по предоставлению услуг сотовой и пейджинговой связи, нотариальными, адвокатскими конторами, юридическими консультациями, агентствами по операциям с недвижимым имуществом, консульскими представительствами, организациями, осуществляющими деятельность в области бухгалтерского учета и аудита, финансового посредничества.

⁸ К объектам науки относятся научные организации, осуществляющие научную и (или) научно-техническую деятельность и находящиеся в зданиях и сооружениях, используемых ими в целях научной и (или) научно-технической деятельности.

⁹ К объектам культуры и искусства относятся театры, концертные залы, музеи, выставочные залы, картинные и художественные галереи, цирк, библиотеки, клубы (дома культуры), зоопарк, центры общения и досуговых занятий, залы многоцелевого и специализированного назначения для проведения встреч, собраний, занятий с детьми и подростками, молодежью, взрослыми.

¹⁰ К объектам физической культуры и спорта относятся здания, сооружения спортивного назначения, включая бассейны, спортклубы, спортивные комплексы многоцелевого назначения.

¹¹ К объектам рекреационного и лечебно-оздоровительного назначения относятся дома отдыха, пансионаты, санатории, кемпинги, туристические базы, детские туристические станции, туристские парки, детские и спортивные лагеря.

¹² К производственным зданиям, строениям, сооружениям промышленности относятся объекты, в которых расположены организации, осуществляющие издательскую и полиграфическую деятельность; организации, осуществляющие производство пищевых продуктов, включая напитки, и табака, текстильное и швейное производство, производство кожи, изделий из кожи и производство обуви, обработку древесины и производство изделий из дерева, целлюлозно-бумажное производство, химическое производство, производство резиновых и пластмассовых изделий, производство прочих неметаллических минеральных продуктов, металлургическое производство и производство готовых металлических изделий, производство машин и оборудования, производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования, производство транспортных средств и оборудования, прочие производства.

¹³ К объектам материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок относятся базы, склады, прочие объекты складского назначения различного профиля, камеры хранения, предприятия материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок.

¹⁴ К объектам коммунального хозяйства относятся жилищно-коммунальные организации, управляющие организации многоквартирных домов, пункты приема вторсырья, газораспределительные пункты, районные котельные, трансформаторные подстанции электросети, центральные тепловые пункты, водозаборные узлы, объекты переработки, уничтожения, утилизации и захоронения отходов.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

Сорок восьмое заседание

РЕШЕНИЕ № 72/48

8 ноября 2011 года

г. Екатеринбург

О предоставлении земельных участков в аренду гражданам, имеющим в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральными законами от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», рассмотрев Постановление Администрации города Екатеринбурга от 6 октября 2011 года № 4159 «О внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения Екатеринбургской городской Думы «О предоставлении земельных участков в аренду гражданам, имеющим в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление

земельных участков для индивидуального жилищного строительства», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», **Екатеринбургская городская Дума**

РЕШИЛА:

1. Осуществлять предоставление земельных участков в аренду гражданам, имеющим в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства в порядке, предусмотренном Положением «О порядке предоставления земельных участков и организации учета граждан, имеющих право на приобретение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденным Решением Екатеринбургской городской Думы от 27 апреля 2010 года № 44/22 (далее — Положение), с особенностями, установленными настоящим Решением.

2. Распространить действие настоящего Решения на следующие категории граждан (далее — заявители):

1) инвалидов и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью четырнадцатой статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2) военнослужащих — граждан, проходящих военную службу по контракту, и граждан, уволенных с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащих — граждан, проходящих военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в соответствии с пунктом 12 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

3) граждан, получивших суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр) (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий), в соответствии с подпунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

4) граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий);

5) инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

б) граждан, эвакуированных (в том числе выехавших добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенных (переселяемых), в том числе выехавших добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с подпунктом 9 части первой статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

7) граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

8) граждан из подразделений особого риска в пределах, установленных Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска».

3. При подаче заявления о постановке на учет и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в соответствии с Положением заявитель из числа граждан, указанных в пункте 2 настоящего Решения, вправе выбрать в качестве испрашиваемого вида права на земельный участок право собственности или право аренды.

Заявление о постановке на учет и предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в аренду подается в Комитет по жилищной политике Администрации города Екатеринбурга по форме, указанной в Приложении 1 к настоящему Решению.

4. Решение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в аренду принимается Администрацией города Екатеринбурга в порядке и сроки, предусмотренные главой 5 Положения.

5. Департамент архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга в трехдневный срок со дня принятия постановления Администрации города Екатеринбурга о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в аренду уведомляет заявителя о необходимости получить заверенную копию указанного постановления, кадастровый паспорт земельного участка, межевой план земельного участка, технические условия подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

6. Копию постановления Администрации города Екатеринбурга о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в аренду Департамент архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга направляет в трехдневный срок для информации в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области.

7. Администрация города Екатеринбурга в двухнедельный срок с момента получения заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Решения, заключает с ним договор аренды земельного участка.

8. Право аренды земельного участка в соответствии с законами Российской Федерации возникает у заявителя с момента государственной

регистрации договора в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Заявители, включенные до вступления в силу настоящего Решения в соответствии с Положением в список граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, и список граждан, имеющих право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, вправе заменить испрашиваемый вид права собственности на право аренды, уведомив об этом Комитет по жилищной политике Администрации города Екатеринбурга в письменном виде до принятия решения о предоставлении земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства.

10. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

11. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и газете «Вечерний Екатеринбург».

12. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по городскому хозяйству, градостроительству и землепользованию (Лантух Н.Г.).

Глава Екатеринбурга —
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Порунов

Приложение 1
к Решению Екатеринбургской
городской Думы
от 8 ноября 2011 года № 72/48

В Комитет по жилищной политике
Администрации города Екатеринбурга

от _____,
(фамилия, имя, отчество гражданина,
адрес постоянного места жительства (область,
город, улица, дом, корпус, квартира))

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ И ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В АРЕНДУ**

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес регистрации заявителя, контактный телефон (если таковой имеется))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (наименование, серия,
номер, кем и когда выдан))

(указание одного или нескольких оснований, предусмотренных пунктом 2 Решения Екатеринбургской городской Думы «О предоставлении земельных участков в аренду гражданам, имеющим в соответствии с федеральными законами право на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства» от 8 ноября 2011 года № 72/48)

Прошу поставить меня на учет и предоставить мне земельный участок, расположенный на территории муниципального образования «город Екатеринбург», для индивидуального жилищного строительства в аренду.

Настоящим подтверждаю, что до момента подачи настоящего Заявления не реализовал свое право на бесплатное приобретение в собственность для индивидуального жилищного строительства земельного участка, расположенно-

го на территории Свердловской области, а также не воспользовался правом на первоочередное или внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства на основаниях, установленных Федеральными законами Российской Федерации.

Подтверждаю полноту и достоверность представленных сведений и не возражаю против проведения проверки представленных мною сведений, а также обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 153-ФЗ «О персональных данных».

Приложения: копии документов, предусмотренных пунктом 11 Положения «О порядке предоставления земельных участков и организации учета граждан, имеющих право на приобретение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно на территории муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденного Решением Екатеринбургской городской Думы от 27 апреля 2010 года № 44/22.

«_____» _____ г.

(подпись)



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

Сорок восьмое заседание

РЕШЕНИЕ № 73/48

8 ноября 2011 года
г. Екатеринбург

О внесении изменений в Решение Екатеринбургской городской Думы от 27 мая 1997 года № 18/5 «Об утверждении Положения «О порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы и муниципальные должности в муниципальном образовании «город Екатеринбург»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», Екатеринбургская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Екатеринбургской городской Думы от 27 мая 1997 года № 18/5 «Об утверждении Положения «О порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим

должности муниципальной службы и муниципальные должности в муниципальном образовании «город Екатеринбург» с изменениями, внесенными Решениями Екатеринбургской городской Думы от 13 мая 1999 года № 63/3, от 12 ноября 2002 года № 28/6, от 21 декабря 2010 года № 89/34, от 24 мая 2011 года № 43/42, (далее – Решение) следующие изменения:

1) в абзаце третьем подпункта 2.1 пункта 2 Приложения 1 «Положение «О порядке установления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы и муниципальные должности в муниципальном образовании «город Екатеринбург» к Решению (далее – Положение) слова «на постоянной основе» заменить словами «на постоянной основе в течение периода, установленного решением Екатеринбургской городской Думы об осуществлении полномочий депутата на постоянной основе, и прекратившим исполнение полномочий депутатов Екатеринбургской городской Думы»;

2) в пункте 14 Положения слова «на постоянной основе» исключить.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие после дня вступления в силу настоящего Решения.

3. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы».

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по социальной защите и здравоохранению (Савинов К.Н.).

Глава Екатеринбурга –
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Поронов



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ

Сорок восьмое заседание

РЕШЕНИЕ № 89

8 ноября 2011 года
г. Екатеринбург

*О состоянии муниципальной библиотечной
сферы и стратегии ее развития*

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», на основании Закона Свердловской области от 21 апреля 1997 года № 25-ОЗ «О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», **Екатеринбургская городская Дума**

РЕШИЛА:

1. Информацию Управления культуры Администрации города Екатеринбурга «О состоянии муниципальной библиотечной сферы и стратегии ее развития» принять к сведению (Приложение 1).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы».

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, культурной и информационной политике и связям с общественностью (Шарапов А.Н.).

Глава Екатеринбурга —
Председатель Екатеринбургской
городской Думы
9 ноября 2011 года

Е.Н. Поронов

Приложение 1
к Решению Екатеринбургской
городской Думы
от 8 ноября 2011 года № 89

Информация
«О состоянии муниципальной библиотечной сферы
и стратегии ее развития»

В современном мире институт библиотеки имеет огромное значение, поскольку является ключевым в построении информационного общества, важным ресурсом культурного и социально-экономического развития страны, который способствует сохранению и совершенствованию накопленного культурного потенциала, передаче исторического наследия новым поколениям граждан. Библиотеки обеспечивают открытость и доступность информации, формируют гражданское сознание и толерантное мышление, поддерживают науку и исследования, создают условия для образования и обучения на протяжении всей жизни человека, для развития и культурно-творческой самореализации личности.

Общая характеристика библиотечной сферы Екатеринбурга

Город Екатеринбург можно назвать библиотечным мегаполисом: на его территории работает более 350 библиотек различных типов и видов:

- 61 общедоступная библиотека (3 областных, 45 муниципальных, 3 библиотеки домов культуры, 10 библиотек общественных организаций);
- 257 библиотек образовательных учреждений (177 школьных, 32 — учреждений дополнительного образования, 30 — колледжей и училищ, 18 вузовских библиотек);
- 18 научных библиотек;
- 5 библиотек медицинских учреждений;
- 13 библиотек промышленных предприятий;
- 4 библиотеки Министерства внутренних дел.

Характеристика муниципальных библиотек города Екатеринбурга

Муниципальные библиотеки города Екатеринбурга представлены двумя объединениями:

Муниципальное объединение библиотек (далее — МОБ), в состав которого входит 41 библиотека;

Библиотека Главы Екатеринбурга (далее — БГЕ), состоящая из 4-х библиотек.

МОБ — это одна из крупнейших муниципальных библиотечных систем Российской Федерации. Объединение городских библиотек в единую структуру произошло в 1997 году, но самая первая городская библиотека (ныне Центральная городская библиотека им. А.И. Герцена) появилась в 1950 году.

МОБ является членом нескольких российских и зарубежных ассоциаций: Российской библиотечной Ассоциации (РБА), Ассоциации региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН), международной Ассоциации пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ЭБНИТ). МОБ активно участвует в корпоративных проектах российского и регионального уровня: «Consensus omnium: корпоративная сеть библиотек Урала», «Виртуальная справочно-информационная служба публичных библиотек России» и других.

БГЕ была создана в 1997 году Администрацией города Екатеринбурга и успешно работает как библиотечно-информационный и общественно-политический центр. Наиболее важные задачи библиотеки – сохранение и пропаганда историко-культурного наследия Екатеринбурга, освещение актуальных проблем краеведения, продвижение достижений города в экономических, социальных, культурных сферах, а также обеспечение прямой связи населения с органами власти. Представители всех слоев населения Екатеринбурга в любом филиале БГЕ имеют возможность открытого доступа к постановлением и решениям Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области, Администрации города Екатеринбурга и Екатеринбургской городской Думы, которые хранятся в архивах библиотеки. Социокультурная проектная деятельность БГЕ является одним из основных направлений ее стратегии и реализуется в рамках девиза «Открывайте город с нами!». С 2006 года Библиотека Главы Екатеринбурга участвует в корпоративном библиотечном проекте «Весь Урал», в рамках которого силами библиотек 30 муниципальных образований Урала распределяются периодические издания по краеведению.

Екатеринбург по праву гордится своими достижениями в библиотечно-информационной политике. Администрация города уделяет большое внимание муниципальным библиотекам. Муниципальная сеть библиотек Екатеринбурга сохранена, развивается и эффективно работает, деятельность библиотек стабильно финансируется из муниципального бюджета. Муниципальными библиотеками успешно завершены I и II этапы стратегического проекта «Библиотека XXI века» (2004–2006 годы; 2007–2009 годы). Благодаря реализации стратегического проекта «Библиотека XXI века» развитие муниципальной библиотечной сферы Екатеринбурга характеризуется следующими показателями эффективности деятельности (в динамике):

Показатель	Этапы реализации проекта			
	2004 год	2006 год	2008 год	2010 год
Книжный фонд, тыс. ед.	1500,0	1506,1	1422,6	1369,4
Книговыдача, тыс. ед.	4733,0	4879,0	5063,7	5211,3
Количество посещений, тыс. ед.	1050,0	1480,0	754,68	1793,5
Количество заявок пользователей, выполненных с помощью новых технологий, тыс. экз.	15,2	133,0	155,0	180,0
Количество компьютеров в муниципальных библиотеках, ед.	не более 50	329	347	350

Фонды муниципальных библиотек Екатеринбурга

Фонд документов муниципальных библиотек на 1 января 2011 года составляет 1 370,1 тыс. экземпляров, в том числе книги, широкий спектр периодической печати, аудио- и видеоматериалы, электронные издания.

В МОБ фонд документов является универсальным, в БГЕ имеет особенности: здесь собран эксклюзивный краеведческий фонд (включающий практически все издания, выпущенные местными организациями, с 2001 года); обширный фонд литературы на иностранных языках; фонд документов местного самоуправления – постановления Главы Екатеринбурга и решения Екатеринбургской городской Думы с 1997 года не только в электронном (СПС «КонсультантПлюс»), но и в печатном виде, получаемые в Администрации города Екатеринбурга и управлении по организационной работе Екатеринбургской городской Думы.

Важнейшим показателем эффективности деятельности библиотеки является книгообеспеченность на 1 пользователя библиотеки. Исходя из этого показателя рассчитывается финансирование деятельности библиотек и, прежде всего, поступление новых книг.

1. Поступление новых книг в 2008–2010 годах в фонды муниципальных библиотек (по факту финансирования):

Год	Комплектование фондов библиотек книгами					
	Областной бюджет		Муниципальный бюджет		Итого	
	Сумма, млн руб.	Количество экземпляров, тыс. экз.	Сумма, млн руб.	Количество экземпляров, тыс. экз.	Сумма, млн руб.	Количество экземпляров, тыс. экз.
2008	-	-	3,4	24,9	3,1	24,9
2009	4,4	20,0	1,1	10,7	5,4	30,7
2010	2,5	15,5	2,4	21,1	4,5	36,6

Кроме того, на приобретение периодики выделено:

из муниципального бюджета:

2008 год – 3,9 млн руб.;

2009 год – 4,3 млн руб.;

2010 год – 4,5 млн руб.;

из федерального бюджета:

2009 год – 4,788 млн руб.;

2010 год – 3,205 млн руб.

2. Необходимое нормативное поступление новых книг в фонды муниципальных библиотек в 2008–2010 годах

В соответствии с нормативами Российской национальной библиотеки оптимальный размер текущего комплектования (новые поступления) рассчитывается как 3,8% к количеству книговыдач¹.

Таблица необходимого нормативного поступления новых книг:

Год	Количество книговыдач, тыс. экз.	Количество новых книг, тыс. экз. (3,8% книговыдачи)	Средняя стоимость книги, руб. ²	Сумма, млн руб.
2008	2995,1	113,8	134	15,2
2009	3083,8	117,1	166	19,4
2010	3118,1	118,4	168	19,9

Сумма недофинансирования от норматива составляет:

2008 год — 11,8 млн руб.;

2009 год — 13,9 млн руб.;

2010 год — 15 млн руб.

3. Соотношение нормативного и фактического количественного состава книжных фондов муниципальных библиотек города Екатеринбурга

В России принят нормативный минимум книгообеспеченности на одного пользователя библиотеки — 12 экз./чел.³

На 1 января 2011 года фонды муниципальных библиотек составили 1 370,1 тыс. экз., количество пользователей муниципальных библиотек — 233,4 тыс. чел. Таким образом, фактическая книгообеспеченность на 1 пользователя муниципальных библиотек составляет 5,87 экз./чел. ($1370,1:233,4=5,87$).

Согласно нормативу книжный фонд муниципальных библиотек должен составлять 2 800,8 тыс. экз. ($12 \text{ экз.} \times 233,4 \text{ тыс. пользователей} = 2800,8 \text{ тыс. экз.}$).

Недостающий фонд составляет 1 430,7 тыс. экз.

На докомплектование данного фонда необходимо 283,0 млн руб. из расчета 2 800,8 тыс. экз. (нормативный фонд) — 1 370,1 тыс. экз. (фактический фонд) = 1 430,7 тыс. экз. (недостающий фонд). Таким образом, средняя стоимость книги в 2011 году составляет 198 руб. ($198 \text{ руб.} \times 1 430,7 \text{ тыс. экз.} = 283,3 \text{ млн руб.}$).

Понимая, что одновременно подобную сумму на комплектование фонда выделить невозможно, необходимо разбить эту сумму на несколько лет. Например, если спланировать работу по пополнению недостающего фонда на 10 лет, то ежегодно дополнительно к сумме на текущее комплектование надо будет выделять по 28,3 млн руб. на докомплектование.

¹ Библиотечная эконометрика. Сборник научных трудов. — СПб.: РНБ, 2003. — с. 83.

² Расчет сумм финансирования осуществляется с учетом средней стоимости книги, основанной на результатах ежегодных открытых аукционов на приобретение книг муниципальными библиотеками Екатеринбурга.

³ Морева О. Н. Документные фонды библиотек и информационных служб. — СПб.: Профессия, 2010. — с. 99.

4. Необходимое финансирование на приобретение книжных фондов муниципальных библиотек

Исходя из нормативного текущего комплектования и с учетом финансирования на докомплектование фонда муниципальными библиотеками города Екатеринбурга необходимо выделять:

Год	Сумма на текущее, нормативное комплектование, млн руб.	Сумма на докомплектование, млн руб.	Итого, млн руб.
2011	18,9	28,2	47,1
2012	21,4	27,8	49,2
2013	21,9	27,7	49,6
2014	22,3	27,6	49,9

В период 1998—2000 годов при полном отсутствии бюджетного финансирования муниципальные библиотеки получали новые книги безвозмездно в рамках проекта «Пушкинская библиотека. Книги для российских библиотек» (фонд Сороса). Других конкурсов, проектов и грантов по комплектованию книжных фондов в России не объявлялось с 2000 года по настоящее время.

Электронные ресурсы библиотек весьма широки и разнообразны по способу их производства:

— собственная генерация: электронный каталог и электронная картотека статей (508,9 тыс. записей); цифровая коллекция «Екатеринбург — Свердловск», включающая полные тексты 11,5 тыс. документов;

— приобретаемые электронные ресурсы: правовая информационно-поисковая система «КонсультантПлюс» (свыше 380 тыс. нормативных документов); электронные издания (энциклопедии, словари, аудиокниги, фильмы и т. д.);

— on-line-ресурсы: сводный электронный каталог 18 ведущих библиотек Урала, входящих в консорциум «Consensus Omnium» (1 169 тыс. документов); сводная электронная картотека статей Ассоциации библиотечных консорциумов МАРС, в которую входят 180 библиотек России и ближнего зарубежья (1 470 журналов с ежегодным пополнением в 200 тыс. статей). Полный объем картотеки насчитывает свыше 1 млн документов.

Иные ресурсы муниципальных библиотек города Екатеринбурга

1. Площади помещений муниципальных библиотек составляют:

— МОБ — общая площадь помещений — 14 464 м²;

— БГЕ — общая площадь 4-х помещений — 1 946 м²;

— в общей сложности — 16 410 м².

Годы последнего ремонта помещений	Количество библиотек
1949	1
1983–1989	6
1990–1999	11
2000	2
2001	3
2003	4
2004	4
2005	5
2006	1
2007	1
2008	2
2009	1

2. Материально-техническое оснащение муниципальных библиотек

Все муниципальные библиотеки города компьютеризированы, в том числе созданы условия для пользования компьютерным парком и оргтехникой для посетителей библиотек:

- компьютеры – 350 ед.; из них для посетителей – 165 ПК;
 - копировально-множительная и оргтехника (принтеры, планшетные сканеры, копиры, аудио- и видеотехника) – 162 ед.;
 - мультимедийные проекторы – 10 ед.;
 - локальная сеть объединяет компьютерные парки 43 библиотек.
- Все библиотеки Екатеринбурга подключены к сети «Интернет»:
- посредством выделенной линии – 43 библиотеки;
 - беспроводной Интернет (Wi-Fi) – в 2-х библиотеках.

3. Системы защиты муниципального книжного фонда

Муниципальные библиотеки города оснащены системами электронной защиты фондов (11 библиотек), охранно-пожарной сигнализации (45 библиотек). Кроме того, библиотеки снабжены «тревожными кнопками» (42 библиотеки) и охранной сигнализацией (13 библиотек).

Кадровый состав муниципальных библиотек города Екатеринбурга

На сегодняшний день в муниципальных библиотеках удельный вес специалистов предпенсионного возраста достаточно велик, лишь 1/3 сотрудников имеет специальное профильное образование, остальные – гуманитарное (педагогическое, филологическое) образование:

Данные по кадровому составу (руководители, специалисты)

Наименование показателя	2008 год	2009 год	2010 год	9 месяцев 2011 года
Образование (%):				
<i>высшее</i>	69,2	67,3	67,9	71
в т.ч. профессиональное (библиотечное, педагогическое, в сфере искусства и культуры), в т.ч. библиотечное	69 32	69 35	70 33	69 40
<i>среднее специальное</i>	30,8	30,7	30,1	25
в т.ч. профессиональное (библиотечное, педагогическое, в сфере искусства и культуры), в т.ч. библиотечное	50 43,8	62 45	62 43,8	66 44
<i>среднее</i>		2	2	4
Средний возраст (лет)	47	48	48	48
Средняя з/плата специалистов и руководителей (руб.)	14 374* 11 018**	14 556* 11 200**	14 058* 10 712**	14 346* 11 000**
Средняя з/плата специалистов и руководителей с апреля по сентябрь 2011 года с учетом субсидии на повышение ФОТ	—	—	—	15 940* 11 700**

* – БГЕ;

** – МОБ.

Количество сотрудников с высшим образованием увеличивается, со средним специальным – уменьшается. При этом средний возраст до 35 лет имеет 22% работников; 35–55 лет – 49% работников; после 55 лет – 30% работников.

Количество библиотечных работников, имеющих квалификационные категории, составляет в 2011 году 92% от всей совокупности работников муниципальных библиотек, в том числе:

- 65% – с высшей квалификационной категорией;
- 10% – с первой категорией;
- 20% – со второй категорией.

Информационные технологии в деятельности муниципальных библиотек

С целью улучшения качества обслуживания пользователей, привлечения новых потребителей библиотечных услуг, повышения эффективности деятельности муниципальные библиотеки активно внедряют новые информационные технологии, инновационные формы и методы информационно-библиотечной работы:

в библиотечном обслуживании:

- полная автоматизация всех библиотечных процессов, включая выдачу книг, реализованную на технологии штрих-кодирования;
- удаленный доступ к сводному электронному каталогу МОБ с возможностью определения местонахождения необходимого документа;

– доступ к электронным версиям печатных документов, имеющихся в фонде МОБ;

в справочно-библиографическом обслуживании:

– обслуживание удаленных пользователей через систему виртуальной справки:

«Виртуальная справка» на сайте МОБ (возможность задать вопрос с помощью ICQ или Skype),

«Виртуальный библиотекарь» на официальном портале Екатеринбурга,

объединение «Виртуальная справочно-информационная служба публичных библиотек России»;

– электронная доставка документов (возможность получить в кратчайший срок документ, периодическое издание (свыше 400 наименований, расписываемых МОБ), а также корпоративный проект МАРС (Межрегиональная Аналитическая Роспись Статей), который включает в себя свыше 1 700 наименований; *в интернет-пространстве (с использованием технологий Web 2.0):*

– Web-сайты:

корпоративные сайты МОБ <http://ekmob.ru> (существует с 2006 года) и БГЕ (3 официальных сайта),

сайт Библиотечно-информационного центра «Орджоникидзевский» (создан в 2011 году) <http://biblio28.ru/>,

сайты событий (Городской фестиваль детского творчества «Дебют» и фэнтези-фестиваль «Поттеромания»);

– блоги (созданы 3 библиотечных блога на платформе livejournal);

– деятельность муниципальных библиотек в социальных сетях:

страницы 5 библиотек МОБ на www.facebook.com,

страницы 2-х библиотек МОБ в социальной сети «ВКонтакте»,

страницы сайтов БГЕ и Американского информационного центра на www.facebook.com;

– каналы на видео-хостинге YouTube:

проект по продвижению чтения «Читай это!» (победитель X Всероссийского конкурса «Уральская премия за достижения в области связей с общественностью «Белое крыло»),

YouTube-канал «Библиотеки Екатеринбурга» (создан в 2011 году).

Статистические данные посещаемости муниципальных библиотек свидетельствуют о том, что из 230 тыс. пользователей 38,2 тыс., т. е. 16,6%, являются удаленными (данные 2010 года).

Цифровые технологии в деятельности МОБ:

– интернет-видео-конференции и вебинары (встречи жителей города с известными писателями, участие в профессиональных мероприятиях федерального уровня сотрудников библиотек в режиме on-line);

– создание собственных электронных ресурсов (литературные навигаторы, цифровые летописи, электронные презентации и путеводители);

– разработка и издание DVD-сборников (электронные игры по произведениям русских и зарубежных авторов «Идем играть в библиотеку», сборники луч-

ших работ участников читательских конкурсов, аудиодиски по классическим литературным произведениям);

– использование мультимедийного оборудования и компьютерных технологий в проведении мероприятий муниципальных библиотек.

Широкое распространение получило использование современных информационных технологий в повышении квалификации сотрудников МОБ:

– обучение сотрудников в форматах: open space, case-study, программированного обучения, учебных дискуссий и другое;

– проведение вебинаров федерального уровня совместно с Российской библиотечной ассоциацией, участие в профессиональных интернет-конференциях;

– организация системы внутрикорпоративной коммуникации: профессиональный корпоративный форум на сайте МОБ для сотрудников библиотек, интернет-рассылки методических материалов, инструкций, экспресс-консультации с помощью ICQ.

Важнейшее направление деятельности муниципальных библиотек – реализация культурно-просветительской и социальной функций. Преодоление культурного отчуждения между разнообразными социально-демографическими, национальными и социально-профессиональными группами, в том числе людьми с ограниченными возможностями здоровья, мигрантами, органами власти является задачей в работе всех социальных институтов, в том числе и библиотек.

Социальная проектная деятельность библиотек города Екатеринбурга – это более 30 проектов, разработанных для всех групп населения: «И-сеть: дружественный интернет для пожилых», «Третий возраст», «Мы вместе», «Городские воровы», «Семья.ру», «Город детей», «Карьера и образование», «Экологическое возрождение. Екатеринбургский вариант», «Читай, Екатеринбург!», «Время читать!», «Человек читающий – человек успешный», «Мобильная библиотека – на дом», «Энергия роста», «Новатека», «В одном городе», «Творцы Екатеринбурга» и др.

В рамках реализуемых проектов муниципальными библиотеками проводится разнообразная информационная, развивающая, реабилитирующая, организационная деятельность, включающая:

– регулярные тематические, актуальные встречи любителей объединений, групп населения, представителей районных и городской властей с населением;

– доставка книг и периодики на дом и в социальные учреждения пожилым людям, ветеранам и инвалидам (в том числе – детям и слабовидящим);

– организация систематической культурно-просветительской образовательной работы совместно с органами социальной защиты на базе социальных учреждений;

– обучение работе на ПК безработных, инвалидов, ветеранов;

– открытие библиотечных внепунктовых пунктов в отдаленных поселковых территориях, где пока нет муниципальных библиотек. С 2007 года уже

действует 7 пунктов — филиалов БГЕ. Последний открыт 3 октября 2011 года на базе Совета ТОС (Территориального общественного самоуправления) поселка Кольцово (ул. Бахчиванджи, 20).

Достижения библиотечной сферы Екатеринбурга к 2011 году

Муниципальное объединение библиотек

Федеральный уровень:

- присвоение звания лауреата конкурса «Окно в Россию» в номинации «Библиотека года», 1997 год;
- участие в трех этапах Всероссийского конкурса «Автоматизация библиотечных процессов». Получение звания лауреата конкурса и трех грантов, 1999–2001 годы;

- Екатеринбург объявлен библиотечной столицей России. Проведение на базе МОБ (в рамках XI сессии РБА) секции публичных библиотек РФ и «круглого стола» по чтению, 2006 год;

- присвоение Диплома I степени на Всероссийском форуме молодых библиотекарей России за издание литературного журнала «ПРОчтение», 2006 год;

- участие во Всероссийском форуме публичных библиотек «Библиокараван-2007» (организация экскурсий по лучшим библиотекам МОБ), 2007 год;

- победа во Всероссийском конкурсе «Уральская премия за достижения в сфере связей с общественностью «Белое крыло» (проект «Открытый фестиваль для детей и юношества в поддержку чтения «По ту сторону книги»), 2007 год;

- присвоение III места на Всероссийском конкурсе проектов и идей по поддержке и развитию чтения за реализацию проекта «Не будь лузером, читай!», 2008 год;

- участие в конкурсе социальных проектов, проводимых благотворительным фондом «Чаритиз Эйд Фаундейшн» (Charities Aid Foundation, Великобритания) в рамках программы «Мир открыт для всех». Получение гранта на поддержку проекта «И-сеть: дружественный интернет для пожилых», 2008 год;

- победа во Всероссийском конкурсе библиотечных проектно-дизайнерских идей «Яркие люди в ярком пространстве» (проект «Яркое прочтение»), 2009 год;

- победа во Всероссийском конкурсе «Уральская премия за достижения в сфере связей с общественностью «Белое крыло» (проект «Читай Это!: реклама чтения в YouTube»), 2010 год;

- победа во Всероссийском конкурсе образовательных и просветительских проектов «Библиопартнерство», организованном Федеральным агентством по печати и массовым коммуникациям (проект «Открытый районный фестиваль в поддержку чтения для детей и юношества «По ту сторону книги»), 2011 год.

Региональный уровень:

- дважды сотрудники МОБ становились обладателями Областной премии «Путь к успеху» в номинации «Лучший работник городской библиотеки»:

- 2008 год — Борисова О.М.;

- 2010 год — Жамалетдинова Н.Р.

Городской уровень:

- в 2010 году муниципальная услуга «Библиотечное обслуживание населения с помощью новых информационных технологий» в МОБ города Екатеринбурга получила знак «Екатеринбургское качество».

Районный уровень:

- сотрудники МОБ трижды становились победителями премии Верх-Исетского района города Екатеринбурга «Признание» в номинации «Инновационная деятельность в сфере культуры и искусства»:

- 2008 год — Жамалетдинова Н.Р.;

- 2009 год — Коваль М.Н.;

- 2010 год — Урусова И.В.

Библиотека Главы Екатеринбурга

В 2007 году БГЕ была удостоена Премии имени В.Н. Татищева и В.Г. де Геннина.

БГЕ обеспечен доступ к информации населению, проживающему в отдаленных территориях (где нет муниципальных библиотек, Интернета, клуба и т. д.) за счет открытия библиотечных пунктов.

Осуществляется работа по развитию электронных проектов краеведческой и историко-культурной направленности, что привлекает население к виртуальному посещению библиотеки и пропагандирует историю города Екатеринбурга. С 2011 года на базе БГЕ действуют 3 электронных проекта:

- «Открывайте город с нами»;

- «Творцы Екатеринбурга» (в том числе в городском электротранспорте);

- «Память сердца».

Проблемы библиотечной сферы города Екатеринбурга

1. Неравномерность расположения библиотек на территории города (необходима оптимизация сети муниципальных библиотек).

2. Отсутствие современных условий для организации мобильного библиотечного обслуживания (необходимо приобретение библиомобиля).

3. Устаревший компьютерный парк (компьютеры имеют ограниченный срок службы, их необходимо заменять не реже чем раз в 5 лет, а также регулярно обновлять версии используемого программного обеспечения).

4. Оцифровка фондов муниципальных библиотек (в соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» библиотеки должны обеспечить доступ к оцифрованным изданиям, хранящимся в их фондах, с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах).

5. Устаревшая материально-техническая база и нехватка площадей ограничивают проведение массовых мероприятий. Недостаточные размеры помещений (читальные залы 70–100 м²).

6. Отсутствие филиалов БГЕ в Железнодорожном, Кировском, Верх-Исетском районах.

7. «Старение» кадров и отсутствие возможности профессиональной подготовки на территории города.

Перспективы развития библиотечной сферы города Екатеринбурга

Перспективы решения указанных и других проблем в библиотечной сфере Екатеринбурга Управление культуры Администрации города Екатеринбурга и работники библиотечной сферы города видят в реализации стратегического проекта «Библиотека XXI века», включенного в стратегическую программу развития сферы культуры и искусства «Екатеринбург — мегаполис культуры и искусства» Стратегического плана развития города Екатеринбурга на период до 2020 года.

Основные стратегические (перспективные) направления развития библиотечной сферы Екатеринбурга:

1. Создание единого открытого, максимально доступного библиотечно-информационного пространства за счет создания единой библиотечной информационной сети, объединяющей публичные общедоступные библиотеки Екатеринбурга (в рамках проекта «Консорциум общедоступных библиотек Екатеринбурга»).

2. Организация мобильного библиотечного обслуживания на базе КИБО (комплекса информационно-библиотечного обслуживания).

3. Открытие филиалов БГЕ в Железнодорожном, Кировском и Верх-Исетском районах Екатеринбурга.

4. Продвижение информационных ресурсов и услуг библиотек для удаленных пользователей за счет:

— создания Центра новых информационно-коммуникативных технологий и услуг (на базе Городского библиотечного информационного центра МОБ);

— создания общедоступного портала «Виртуальная библиотека», в структуре которого 4 канала, ориентированных на различные категории горожан: дети, молодежь, люди пожилого возраста, люди с ограниченными возможностями.

5. Усиление культурно-просветительской и социальной функции библиотек за счет:

— разработки и реализации социокультурных проектов и программ, ориентированных на различные категории населения («Третий возраст», «Город детей», «Семья.гу», «Человек читающий — человек успешный», «Карьера и образование» и т. д.);

— трансформации существующих библиотечных информационных центров в полифункциональные центры: общественные пункты доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, размещаемой в сети «Интернет» (электронные приемные); центры доступа к государственным услугам в электронной форме; культурно-просветительские, информационно-досуговые центры, центры мультикультурной информации.

6. Формирование позитивного отношения горожан к книге, чтению, библиотекам как социальному институту, повышение информационной культуры населения за счет реализации программы «Информационная культура екатеринбуржцев», включающей в себя: проект «И-сеть: дружественный интернет для

пожилых», организацию детских компьютерных школ на базе библиотек, проведение традиционного фестиваля юных компьютерных гениев «Дебют в цифровом формате».

7. Создание условий для повышения кадрового потенциала библиотек за счет создания Центра непрерывного образования сотрудников библиотек, разработки и реализации системы социологических исследований муниципальной библиотечной услуги.

Основные показатели эффективности деятельности муниципальных библиотек до 2020 года, а также перечень основных мероприятий по достижению целей и задач развития библиотечной сферы города Екатеринбурга включены в стратегический проект «Библиотека XXI века», утвержденный на Программном совете стратегического развития города Екатеринбурга 19 июля 2011 года.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

Сорок восьмое заседание

РЕШЕНИЕ № 90

8 ноября 2011 года
г. Екатеринбург

***Об инспекторах Счетной палаты
Екатеринбургской городской Думы***

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Решениями Екатеринбургской городской Думы от 14 апреля 2009 года № 1/3 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании «город Екатеринбург», от 12 ноября 2002 года № 28/1 «Об утверждении Положения «О Счетной палате Екатеринбургской городской Думы», рассмотрев Решения конкурсной комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы инспекторов Счетной палаты Екатеринбургской городской Думы от 7 ноября 2011 года № 3 и № 4, руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», **Екатеринбургская городская Дума**

РЕШИЛА:

1. Назначить Балюль Ларису Брониславовну на должность инспектора Счетной палаты Екатеринбургской городской Думы по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы инспектора Счетной палаты Екатеринбургской городской Думы сроком на четыре года.

2. Назначить Румянцеву Евгения Владимировича на должность инспектора Счетной палаты Екатеринбургской городской Думы по резуль-

татам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы инспектора Счетной палаты Екатеринбургской городской Думы сроком на четыре года.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы».

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на Главу Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы (Порунов Е.Н.).

Глава Екатеринбурга –
Председатель Екатеринбургской
городской Думы
9 ноября 2011 года

Е.Н. Порунов



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ

Сорок восьмое заседание

РЕШЕНИЕ № 91

8 ноября 2011 года
г. Екатеринбург

*О награждении Почетными грамотами
и Благодарственными письмами Екате-
ринбургской городской Думы*

В соответствии с Решением Екатеринбургской городской Думы от 13 апреля 2010 года № 16 «Об утверждении Положения «О Почетной грамоте Екатеринбургской городской Думы и Благодарственном письме Екатеринбургской городской Думы» **Екатеринбургская городская Дума**

РЕШИЛА:

1. За высокие достижения в оперативно-служебной деятельности и в связи с празднованием 88-й годовщины образования службы участковых уполномоченных полиции наградить Почетной грамотой Екатеринбургской городской Думы:

ЕРОХИНА ЕВГЕНИЯ ВАЛЕРЬЕВИЧА — майора полиции, начальника отделения участковых уполномоченных полиции в ВУЗах отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ВЕЗДЕНЁВУ АЛЛУ АРКАДЬЕВНУ — майора полиции, участкового уполномоченного полиции группы зонального контроля отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ЕРЕМКИНУ ЕЛЕНУ АЛЕКСЕЕВНУ — майора полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных по-

лиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 4 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

СОСНОВСКИХ МАКСИМА ВЛАДИМИРОВИЧА — старшего лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 9 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ХАКИМОВА МАХАМАДЖОНА ТОЛИБЖАНОВИЧА — майора полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 5 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ПИКУЛЕВА АНДРЕЯ МИХАЙЛОВИЧА — старшего лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 15 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ОЗЕРОВА ЕВГЕНИЯ ВЯЧЕСЛАВОВИЧА — майора полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 6 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

РЫЖОВА КОНСТАНТИНА НИКОЛАЕВИЧА — майора полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 11 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

РЯМОВУ МАРИНУ ЛЕОНТЬЕВНУ — майора полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 15 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

АЛЛА-МУРАТОВА РУСЛАНА ШАМИЛЬЕВИЧА — капитана полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 2 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ГАЛИЕВА ДАНИСА БОРИСОВИЧА — капитана полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 13 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

САДРИТДИНОВА ДЕНИСА ФАРИСОВИЧА — старшего лейтенанта полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 7 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

СУЛЕЙМАНОВА АЙДЕРА ИСМАИЛОВИЧА — старшего лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 9 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ПОЛЕЩУКА ВАСИЛИЯ МИХАЙЛОВИЧА — лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 1 Управления МВД России по городу Екатеринбургу.

2. За значительные достижения в оперативно-служебной деятельности и в связи с празднованием 88-й годовщины образования службы участковых уполномоченных полиции направить Благодарственное письмо Екатеринбургской городской Думы в адрес:

ХАРИНА ЭДУАРДА ВАСИЛЬЕВИЧА — майора полиции, участкового уполномоченного полиции отделения участковых уполномоченных полиции в ВУЗах отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

АБДУЛЛАЕВА КАЛЫКБАЯ РАХМАТИЛЛАЕВИЧА — майора полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 4 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

РУПАСОВОЙ ЕЛЕНЕ ВАСИЛЬЕВНЫ — майора полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 8 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

КУЗЯЕВОЙ ЭЛЬВИРЫ ЛЕОНИДОВНЫ — капитана полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 2 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ВОЗДВИЖЕНСКОЙ ДИАНЫ ВИКТОРОВНЫ — старшего лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 3 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

МОСКОВСКОГО ЕВГЕНИЯ ВЛАДИМИРОВИЧА — капитана полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 5 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ГАЛИЕВА ИЛЬНУРА РАЛИФОВИЧА — старшего лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномо-

ченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 10 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ГАЛИЕВА ФИДЕЛЯ РИНАТОВИЧА — старшего лейтенанта полиции, старшего участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 11 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

АЛАДЬИНА АЛЕКСЕЯ ВИКТОРОВИЧА — лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 1 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

ЧИРКОВА ИГОРЯ ВИКТОРОВИЧА — лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 6 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

КОРШУНОВОЙ ЕКАТЕРИНЫ СЕРГЕЕВНЫ — лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 7 Управления МВД России по городу Екатеринбургу;

БРЕНОВА ЮРИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА — лейтенанта полиции, участкового уполномоченного полиции отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 13 Управления МВД России по городу Екатеринбургу.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы».

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на заместителя Председателя Екатеринбургской городской Думы (Спектор Я.А.).

Глава Екатеринбурга —
Председатель Екатеринбургской
городской Думы
9 ноября 2011 года

Е.Н. Порунов



**ГЛАВА ЕКАТЕРИНБУРГА –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 127

25 октября 2011 года

О кандидатурах в состав Общественной палаты муниципального образования «город Екатеринбург»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «Об Общественной палате муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденным Решением Екатеринбургской городской Думы от 10 октября 2006 года № 67/29,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить следующие кандидатуры в состав Общественной палаты муниципального образования «город Екатеринбург»:

- 1) Андросова Людмила Александровна;
- 2) Большедворов Юрий Валерьевич;
- 3) Дударенко Антон Вадимович;
- 4) Елеусизов Андрей Владимирович;
- 5) Кардашин Владимир Викторович;
- 6) Лазарева Лариса Владимировна;
- 7) Муранова Валентина Владимировна;
- 8) Перевалов Виктор Дмитриевич;
- 9) Сафиуллина Элиза Алпаутовна;
- 10) Сизов Александр Николаевич;
- 11) Скворцов Олег Георгиевич.

2. Предложить гражданам, указанным в пункте 1 настоящего Постановления, войти в состав Общественной палаты муниципального обра-

зования «город Екатеринбург» и в течение пятнадцати дней с момента получения предложения письменно уведомить Главу Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы о своем согласии либо отказе войти в состав Общественной палаты муниципального образования «город Екатеринбург».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее Постановление в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и разместить на официальном сайте Екатеринбургской городской Думы (www.egd.ru).

5. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на Руководителя аппарата Екатеринбургской городской Думы (Софина О.А.)

Глава Екатеринбурга –
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Поронов



**ГЛАВА ЕКАТЕРИНБУРГА –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 129

1 ноября 2011 года

*Об утверждении членов Общественной
палаты муниципального образования
«город Екатеринбург»*

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «Об Общественной палате муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденным Решением Екатеринбургской городской Думы от 10 октября 2006 года № 67/29,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить членами Общественной палаты муниципального образования «город Екатеринбург» следующих лиц:

- 1) Андросова Людмила Александровна;
- 2) Большедворов Юрий Валерьевич;
- 3) Дударенко Антон Вадимович;
- 4) Елеусизов Андрей Владимирович;
- 5) Кардашин Владимир Викторович;
- 6) Лазарева Лариса Владимировна;
- 7) Муранова Валентина Владимировна;
- 8) Перевалов Виктор Дмитриевич;
- 9) Сафиуллина Элиза Алпаутовна;
- 10) Сизов Александр Николаевич;
- 11) Скворцов Олег Георгиевич.

2. Предложить членам Общественной палаты муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденным настоящим Постановлени-

ем, приступить к формированию Общественной палаты муниципального образования «город Екатеринбург» в полном составе.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Екатеринбург», «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и разместить на официальном сайте Екатеринбургской городской Думы (www.egd.ru).

5. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на Руководителя аппарата Екатеринбургской городской Думы (Софина О.А.).

Глава Екатеринбурга –
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Поронов



**ГЛАВА ЕКАТЕРИНБУРГА –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 130

2 ноября 2011 года

О назначении публичных слушаний по проекту решения Екатеринбургской городской Думы «О бюджете муниципального образования «город Екатеринбург» на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», Решением Екатеринбургской городской Думы от 28 марта 2006 года № 21/22 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «город Екатеринбург», в целях обеспечения участия населения муниципального образования «город Екатеринбург» в решении вопросов местного значения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Екатеринбургской городской Думы «О бюджете муниципального образования «город Екатеринбург» на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов», внесенного Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31 октября 2011 года № 4592 «О внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения Екатеринбургской городской Думы «О бюджете муниципального образования «город Екатеринбург» на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» (далее – проект решения).

2. Провести публичные слушания по проекту решения 25 ноября 2011 года в 14.00 по адресу: г. Екатеринбург, переулок Банковский, кабинет 451 (большой зал заседаний), 4-й этаж.

3. Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту решения (Приложение 1).

4. Организационному комитету по проведению публичных слушаний по проекту решения:

1) подготовить и провести публичные слушания по проекту решения с участием жителей муниципального образования «город Екатеринбург»;

2) опубликовать объявление о проведении публичных слушаний по проекту решения в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте в сети «Интернет», расположенном по адресу: <http://www.ekaterinburg.rf>, не позднее 10 ноября 2011 года;

3) осуществить прием заявок на участие в публичных слушаниях по проекту решения с правом выступления, предложений и рекомендаций по выносимому на публичные слушания проекту решения до 18.00 18 ноября 2011 года по адресу: 620014, город Екатеринбург, проспект Ленина, 24а, кабинет 446;

4) опубликовать итоговый протокол публичных слушаний по проекту решения в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте в сети «Интернет», расположенном по адресу: <http://www.ekaterinburg.rf>, не позднее 10 декабря 2011 года.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Екатеринбург», «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и разместить на официальном сайте Екатеринбургской городской Думы (www.egd.ru).

Глава Екатеринбурга –
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Поронов

Приложение 1
к Постановлению Главы Екатеринбурга –
Председателя Екатеринбургской
городской Думы
от 2 ноября 2011 года № 130

**Состав
организационного комитета
по проведению публичных слушаний**

Председатель:

Высокинский Александр Геннадьевич — заместитель главы Администрации города Екатеринбурга.

Заместители председателя:

Спектор Яков Авдеевич — заместитель Председателя Екатеринбургской городской Думы;

Корюков Андрей Александрович — начальник Департамента финансов Администрации города Екатеринбурга.

Члены комитета:

Шихов Рафаэль Шафакевич — депутат Екатеринбургской городской Думы, председатель постоянной комиссии Екатеринбургской городской Думы по бюджету и экономической политике;

Савинов Константин Николаевич — депутат Екатеринбургской городской Думы, председатель постоянной комиссии Екатеринбургской городской Думы по социальной защите и здравоохранению;

Дерягина Елена Евгеньевна — депутат Екатеринбургской городской Думы, председатель постоянной комиссии Екатеринбургской городской Думы по развитию образования, науки, физической культуры, спорта и молодежной политике;

Тушин Сергей Геннадьевич — начальник Информационно-аналитического департамента Администрации города Екатеринбурга — заместитель руководителя аппарата Администрации города Екатеринбурга;

Левин Вячеслав Борисович — начальник Правового департамента Администрации города Екатеринбурга;

Сигеева Галина Дмитриевна

— председатель Комитета по организационно-контрольной работе Администрации города Екатеринбурга;

Кожевников Сергей Александрович

— и. о. начальника юридического отдела Департамента финансов Администрации города Екатеринбурга;

Выдрин Игорь Вячеславович

— директор Екатеринбургского муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт муниципального управления» (по согласованию);

Андреев Александр Сергеевич

— председатель Свердловского областного отделения общероссийской организации «МедиаСоюз» (по согласованию);

Скворцов Олег Георгиевич

— член Общественной палаты муниципального образования «город Екатеринбург» (по согласованию).



**ГЛАВА ЕКАТЕРИНБУРГА –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 133

8 ноября 2011 года

О работе с запросами, обращениями и сообщениями, сформированными через разделы «Электронная приемная Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы» и «Электронная приемная Екатеринбургской городской Думы» официального сайта Екатеринбургской городской Думы

В целях реализации требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Решения Екатеринбургской городской Думы от 22 декабря 2009 года № 43 «Об утверждении Положения «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Екатеринбургской городской Думы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок приема, регистрации и обработки запросов, обращений и сообщений, сформированных через разделы «Электронная приемная Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы» и «Электронная приемная Екатеринбургской городской Думы» официального сайта Екатеринбургской городской Думы (Приложение 1).

2. Утвердить Порядок формирования запросов, обращений и сообщений через разделы «Электронная приемная Главы Екатеринбурга – Председателя Екатеринбургской городской Думы» и «Электронная приемная Екатеринбургской городской Думы» официального сайта Екатеринбургской городской Думы (Приложение 2).

3. Признать утратившим силу Постановление Председателя Екатеринбургской городской Думы от 19 июня 2010 года № 20 «О работе с запросами и обращениями, сформированными через раздел «Электронная приемная» официального сайта Екатеринбургской городской Думы».

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать настоящее Постановление в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и на официальном сайте Екатеринбургской городской Думы.

6. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Председателя Екатеринбургской городской Думы (Спектор Я.А.).

Глава Екатеринбурга –
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Поронов

**Порядок приема, регистрации и обработки запросов, обращений
и сообщений, сформированных через разделы «Электронная приемная
Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы»
и «Электронная приемная Екатеринбургской городской Думы»
официального сайта Екатеринбургской городской Думы**

Глава 1. Общие положения

1. Порядок приема, регистрации и обработки запросов, обращений и сообщений, сформированных через разделы «Электронная приемная Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы» и «Электронная приемная Екатеринбургской городской Думы» (далее — разделы «Электронная приемная») официального сайта Екатеринбургской городской Думы (далее — Порядок), разработан в целях повышения результативности и качества рассмотрения запросов, обращений и сообщений граждан и организаций.

2. Разделы «Электронная приемная» официального сайта Екатеринбургской городской Думы являются дополнительным средством для приема запросов, обращений и сообщений в представительный орган муниципального образования «город Екатеринбург».

3. Запросы, сообщения и обращения, сформированные с использованием сервисов «Электронная приемная», рассматриваются в порядке, установленном правовыми актами:

запросы о предоставлении информации о деятельности Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы и Екатеринбургской городской Думы — Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

обращения — Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;

сообщения — настоящим Порядком.

4. Порядок определяет сроки и последовательность действий (процедуры), которые выполняются работниками Екатеринбургской городской Думы для регистрации и обработки запросов, обращений и сообщений, сформированных через разделы «Электронная приемная» официального сайта Екатеринбургской городской Думы (далее — городская Дума).

5. В настоящем Порядке использованы следующие понятия:

интернет-запрос — запрос информации о деятельности городской Думы или Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы, сформированный через разделы «Электронная приемная» официального сайта го-

родской Думы, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»). Прием, регистрация и обработка интернет-запроса в городской Думе осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

интернет-обращение — обращение к Главе Екатеринбурга — Председателю Екатеринбургской городской Думы или в городскую Думу, сформированное через разделы «Электронная приемная» официального сайта городской Думы. Прием, регистрация и обработка интернет-обращения осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

интернет-сообщение — информационное послание Главе Екатеринбурга — Председателю Екатеринбургской городской Думы, заместителю Председателя Екатеринбургской городской Думы или депутатам городской Думы. Прием, регистрация и обработка интернет-сообщения в городской Думе осуществляется в соответствии с настоящим Порядком;

адресант интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения — гражданин или организация, направляющие запрос, сообщение или обращение Главе Екатеринбурга — Председателю Екатеринбургской городской Думы или в городскую Думу через разделы «Электронная приемная» официального сайта городской Думы;

диспетчер — работник аппарата городской Думы, который в соответствии с настоящим Порядком осуществляет прием, регистрацию и обработку интернет-запросов, интернет-сообщений и интернет-обращений.

6. Рассмотрение интернет-запросов и интернет-обращений, интернет-сообщений осуществляется Главой Екатеринбурга — Председателем Екатеринбургской городской Думы, заместителем Председателя Екатеринбургской городской Думы (далее — должностные лица), председателями постоянных комиссий городской Думы, а также депутатами городской Думы.

7. Регистрация и обработка интернет-запросов, интернет-сообщений и интернет-обращений производится в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в городской Думе.

8. В случае, если в интернет-обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и адрес (почтовый адрес либо адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ, ответ на интернет-обращение не дается. Если в указанном интернет-обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

9. Интернет-обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается адресанту интернет-обращения с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

10. В случае, если в интернет-обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, обращение оставляется без ответа по существу поставленных в нем вопросов, адресанту интернет-обращения сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

11. В случае, если текст интернет-обращения не поддается прочтению, ответ на интернет-обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации сообщается адресанту интернет-обращения, если его фамилия и адрес (почтовый адрес или адрес электронной почты) поддаются прочтению.

12. В случае, если в интернет-обращении содержится вопрос, на который адресанту интернет-обращения многократно давались ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, адресанту интернет-обращения сообщается о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с ним по данному вопросу.

13. В случае, если ответ по существу поставленного в интернет-обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, адресанту интернет-обращения сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

14. Информация о деятельности Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы или городской Думы по интернет-запросу не предоставляется в тех случаях, когда:

содержание интернет-запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы или городской Думы;

в интернет-запросе не указан почтовый адрес, или адрес электронной почты, или номер факса для направления ответа на запрос, либо номер телефона, по которому можно связаться с адресантом;

запрашиваемая информация не относится к деятельности Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы или городской Думы;

запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

запрашиваемая информация ранее предоставлялась адресанту интернет-запроса;

в интернет-запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых государственным органом, органом местного самоуправления, проведении анализа деятельности государственного органа, его территориальных органов, органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос адресанта.

15. Сообщения, содержащие любую форму рекламы, не являются ни интернет-запросами, ни интернет-обращениями, ни интернет-сообщениями.

16. Ответ на интернет-запрос, интернет-обращение направляется в письменном виде на почтовый адрес, указанный адресантом. По желанию адресанта копия ответа может быть направлена на указанный им электронный адрес.

17. При запросе информации о деятельности Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы и городской Думы, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети «Интернет», в ответе на интернет-запрос может быть указано название, дата выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

18. В том случае, если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на интернет-запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае, если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, предоставляется запрашиваемая информация, за исключением информации ограниченного доступа.

19. Информация о персональных данных адресантов интернет-запросов, интернет-обращений и интернет-сообщений, направленных через разделы «Электронная приемная» официального сайта городской Думы, хранится и обрабатывается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

20. Выполнение функций диспетчера, а также учет и классификацию запросов, сообщений и обращений, сформированных через разделы «Электронная приемная» официального сайта городской Думы, осуществляют работники управления по организационной работе.

Глава 2. Порядок приема, регистрации и обработки интернет-запросов, интернет-сообщений и интернет-обращений

21. Порядок приема, регистрации и обработки интернет-запросов:

1) регистрация интернет-запроса осуществляется диспетчером в течение 3 дней с момента получения на электронную почту диспетчера уведомления о поступлении интернет-запроса;

2) в соответствии с резолюцией должностного лица, которому интернет-запрос был передан на рассмотрение, выполняется:

либо переадресация интернет-запроса в течение 7 дней со дня его регистрации в государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации в случае, если интернет-запрос не относится к деятельности Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы и городской Думы; уведомление заявителя о переадресации его интернет-запроса в течение 7 дней со дня его регистрации;

либо уведомление адресанта интернет-запроса об отсутствии в городской Думе сведений о наличии запрашиваемой информации в другом государственном органе, органе местного самоуправления в течение 7 дней со дня регистрации интернет-запроса;

либо формирование ответа на интернет-запрос в течение 30 дней со дня его регистрации; в случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение 7 дней со дня регистрации интернет-запроса адресант уведомляется об отсрочке ответа на запрос, которая не может превышать 15 дней, с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации;

3) в течение 30 дней с момента исполнения подпункта 2 настоящего пункта осуществляется удаление персональных данных адресанта интернет-запроса из информационных систем Екатеринбургской городской Думы. Диспетчер контролирует удаление и вносит соответствующую запись в опись дела интернет-запроса.

22. Порядок приема, регистрации и обработки интернет-обращений:

1) регистрация интернет-обращения осуществляется диспетчером в течение 3 дней с момента получения на электронную почту диспетчера уведомления о поступлении интернет-обращения;

2) в соответствии с резолюцией должностного лица, которому интернет-обращение было передано на рассмотрение, выполняется:

либо переадресация интернет-обращения в течение 7 дней со дня его регистрации в соответствующий орган государственной власти или орган местного самоуправления, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов; уведомление заявителя о переадресации его интернет-обращения в течение 7 дней со дня его регистрации;

либо направление запроса в течение 30 дней со дня регистрации интернет-обращения в органы государственной власти, в органы местного самоуправления и иным должностным лицам, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия, для получения дополнительной информации по интернет-обращению; в случае необходимости уведомление адресанта интернет-обращения о направлении запроса и продлении срока рассмотрения интернет-обращения не более чем на 30 дней; формирование ответа на интернет-обращение в течение 30 дней со дня его регистрации либо 60 дней в случае уведомления адресанта интернет-обращения о продлении срока рассмотрения обращения;

либо возврат интернет-обращения, в котором обжалуется судебное решение, адресанту интернет-обращения с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения в течение 7 дней со дня регистрации интернет-обращения;

либо уведомление адресанта интернет-обращения о том, что обращение не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией; в течение 7 дней со дня регистрации интернет-обращения в случае, если фамилия и почтовый адрес заявителя поддаются прочтению;

либо формирование ответа на интернет-обращение в течение 30 дней со дня его регистрации;

3) в течение 30 дней с момента исполнения подпункта 2 настоящего пункта осуществляется удаление персональных данных адресанта интернет-обращения из информационных систем городской Думы. Диспетчер контролирует удаление и вносит соответствующую запись в опись дела интернет-обращения.

23. Порядок приема, регистрации и обработки интернет-сообщений:

1) оформление интернет-сообщения по форме, установленной в городской Думе, и передача его в отдел канцелярии управления по организационной работе осуществляется диспетчером в течение 1 дня с момента получения на электронную почту диспетчера уведомления о поступлении интернет-сообщения;

2) регистрация интернет-сообщения осуществляется отделом канцелярии управления по организационной работе в течение 3 дней с момента получения на электронную почту диспетчера уведомления о поступлении интернет-сообщения;

3) уведомление адресанта интернет-сообщения о регистрации интернет-сообщения в автоматизированной системе документооборота городской Думы путем автоматического направления адресанту интернет-сообщения регистрационного номера, даты регистрации интернет-сообщения, а также информации о порядке уточнения сведений о прохождении документа осуществляется в течение 3 дней с момента получения на электронную почту диспетчера уведомления о поступлении интернет-сообщения;

4) в течение 30 дней с момента исполнения подпункта 3 настоящего пункта осуществляется удаление персональных данных адресанта интернет-запроса из информационных систем городской Думы. Диспетчер контролирует удаление.

24. Выполнение диспетчером процедур регистрации и обработки интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения начинается с момента получения им по электронной почте сообщений «Поступил запрос», «Поступило сообщение» или «Поступило обращение», которые автоматически формируют страницы «Электронная приемная» официального сайта городской Думы при завершении создания очередного интернет-запроса, интернет-обращения или интернет-сообщения.

25. Полученные по электронной почте сообщения «Поступил запрос», «Поступило сообщение» и «Поступило обращение» содержат фамилию, имя, отчество адресанта, а также гиперссылку на скрытую от сторонних пользователей сети «Интернет» страницу сайта, на которой размещена электронная форма с информацией сформированного адресантом интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения.

26. Доступ диспетчера и адресантов интернет-запросов, интернет-сообщений и интернет-обращений к содержимому страницы электронной формы с информацией сформированного интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения ограничивается их персональными паролями и выполняется по сети «Интернет» с использованием защищенного соединения.

27. При выполнении процедур регистрации и обработки интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения, диспетчер заполняет статусные поля электронной формы (экранной формы), которые отображают текущее состояние обработки интернет-запроса или интернет-обращения и включают в себя следующие данные:

«Тип» — управляющий элемент экранной формы, который обеспечивает возможность выбора одного из трех вариантов: «Запрос», «Сообщение» или «Обращение»;

«Дата регистрации»;

«Номер Дела»;

«Дата переадресации запроса (обращения)»;

«Исходящий Номер переадресованного запроса (обращения)»;

«Дата направления запроса во внешние организации по сути запроса (обращения)»;

«Исходящий Номер запроса во внешние организации по сути запроса (обращения)»;

«Дата направления ответа на запрос (обращение)»;

«Исходящий Номер ответа на запрос (обращение)»;

«Комментарий».

28. При изменении содержания любого из полей, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, страница «Электронная приемная» официального сайта городской Думы автоматически формирует и направляет адресанту интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения сообщения электронной почты об изменении статуса обработки интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения соответственно. Сообщения направляются на адрес электронной почты, указанный адресантом в интернет-запросе, интернет-сообщении или интернет-обращении. Копии отправленных сообщений по электронной почте направляются также диспетчеру.

29. Принятые диспетчером сообщения «Поступил запрос», «Поступило сообщение» и «Поступило обращение» образуют реестр запросов, который представляет собой стандартный файл почтовой системы, размещаемый на выделенном съемном носителе информации (FLASH-карта с интерфейсом USB), доступ к реестру запросов ограничивается паролем диспетчера.

30. Съемные носители реестра запросов подлежат регистрации в Журнале учета носителей информации, содержащих персональные данные городской Думы.

31. Правила хранения, использования и утилизации носителей реестра запросов определяются в соответствии с Порядком учета, маркировки и хранения сменных носителей информации ИСПДн, который утвержден Постановлением Председателя Екатеринбургской городской Думы от 7 мая 2010 года № 9 «Об утверждении организационно-распорядительных документов по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах Екатеринбургской городской Думы».

32. Работники городской Думы, имеющие доступ к интернет-запросам, интернет-обращениям или интернет-сообщениям, несут ответственность в соответ-

ствии с законодательством Российской Федерации за сохранность находящихся у них на рассмотрении запросов, обращений или сообщений, а также документов, связанных с их рассмотрением, и за своевременность подготовки по ним проектов ответов.

33. Персональная ответственность работников городской Думы, которые выполняют прием, регистрацию и обработку интернет-запросов, интернет-обращений и интернет-сообщений, закрепляется в их должностных инструкциях.

34. Сведения, содержащиеся в интернет-запросах, интернет-сообщениях и интернет-обращениях, а также персональные данные заявителя могут использоваться только в служебных целях. Запрещается разглашение содержащейся в обращениях информации о частной жизни обратившихся граждан без их согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в интернет-запросе, интернет-сообщении или интернет-обращении, направление письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов.

35. При утрате исполнителем документов, связанных с рассмотрением интернет-сообщения, интернет-запроса или интернет-обращения, Руководителем аппарата городской Думы назначается служебное расследование, о результатах которого информируется Глава Екатеринбурга — Председатель Екатеринбургской городской Думы.

36. На период отпуска исполнитель по поручению непосредственного руководителя обязан передать все имеющиеся у него на исполнении интернет-запросы, интернет-сообщения или интернет-обращения другому работнику в соответствии с распоряжением руководителя структурного подразделения. При переводе на другую работу или освобождении от занимаемой должности муниципальной службы исполнитель обязан сдать все числящиеся за ним интернет-запросы, интернет-сообщения или интернет-обращения непосредственному руководителю.

Глава 3. Процедура регистрации интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения

37. Регистрация интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения выполняется диспетчером после получения по электронной почте сообщения о приеме очередного интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения.

38. Регистрация интернет-запроса или интернет-обращения включает в себя следующие промежуточные этапы:

формирование бумажной копии интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения;

регистрация интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения;

уведомление адресанта о регистрации интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения.

39. Для формирования бумажной копии интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения диспетчер должен использовать информацию, которая размещена в поле «Текст» зарегистрированного интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения.

40. После регистрации интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения диспетчер должен по ссылке, полученной в сообщении о приеме интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения, обратиться к скрытой странице раздела «Электронная приемная», чтобы сформировать значения следующих полей:

«Тип» — определяет существо принятого интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения;

«Дата регистрации» — содержит дату регистрации интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения;

«Номер Дела» — содержит номер, присваиваемый при регистрации интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения.

Глава 4. Процедура передачи интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения должностному лицу городской Думы

41. Передача должностному лицу интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения выполняется диспетчером после регистрации интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения. Передача бумажной копии документа и последующая работа с ним выполняется в соответствии с инструкцией по работе с документами в городской Думе.

Глава 5. Процедура переадресации интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения в органы государственной власти и местного самоуправления

42. Переадресация интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения выполняется в том случае, если интернет-запрос, интернет-сообщение или интернет-обращение находится в компетенции соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления.

43. Передача бумажной копии интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения в органы государственной власти и местного самоуправления выполняется сопроводительным документом за подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с правилами делопроизводства, действующими в городской Думе.

Глава 6. Процедура направления запроса в органы государственной власти и местного самоуправления для получения дополнительной информации по интернет-обращению

44. Направление запроса по интернет-обращению в органы государственной власти и местного самоуправления выполняется в том случае, если ответ на интернет-обращение находится в компетенции Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы или городской Думы, но для формирования ответа требуется дополнительная информация от внешней организации.

45. Передача бумажной копии интернет-обращения в органы государственной власти и местного самоуправления осуществляется сопроводительным документом за подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с правилами делопроизводства, действующими в городской Думе.

Глава 7. Процедура уведомления адресанта интернет-запроса, интернет-обращения о переадресации интернет-запроса или интернет-обращения в органы государственной власти и местного самоуправления

46. После регистрации сопроводительного документа о переадресации интернет-запроса или интернет-обращения бумажная копия сопроводительного документа о переадресации (уведомление о переадресации) направляется на почтовый адрес адресанта, указанный им при заполнении соответствующего поля экранной формы. Электронная копия сопроводительного документа направляется на электронный адрес, указанный адресантом интернет-запроса или интернет-обращения.

47. Для формирования уведомления диспетчер должен по ссылке, полученной в сообщении о приеме интернет-запроса или интернет-обращения, обратиться к скрытой странице раздела «Электронная приемная», чтобы сформировать значения полей «Дата переадресации запроса (обращения)» и «Исходящий Номер переадресованного запроса (обращения)».

48. Уведомление адресанта осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка. После выполнения пункта 47 настоящего Порядка обработка данного интернет-запроса или интернет-обращения считается законченной. В случае необходимости дополнительная разъясняющая информация может быть размещена диспетчером в поле «Комментарий».

Глава 8. Процедура уведомления адресанта интернет-обращения о направлении запроса в органы государственной власти и местного самоуправления для получения дополнительной информации или о продлении срока рассмотрения интернет-обращения

49. После регистрации запроса по интернет-обращению, направленного в органы государственной власти и местного самоуправления, диспетчер должен по ссылке, полученной в сообщении о приеме интернет-обращения, обратиться к скрытой странице раздела «Электронная приемная», чтобы сформировать значения полей «Дата направления запроса во внешние организации по сути запроса (обращения)» и «Исходящий Номер запроса во внешние организации по сути запроса (обращения)».

50. Для извещения о направлении запроса в органы государственной власти и местного самоуправления с целью получения дополнительной информации и о продлении срока рассмотрения интернет-обращения на 30 дней в адрес адресанта интернет-обращения направляется письменное уведомление.

Глава 9. Процедура уведомления адресанта интернет-запроса об отсутствии сведений о наличии запрашиваемой информации в другом органе государственной власти или местного самоуправления

51. В случае отсутствия сведений о наличии запрашиваемой информации в другом органе государственной власти или местного самоуправления на почтовый адрес, указанный адресантом в интернет-запросе, направляется соответствующее письменное уведомление. Электронная копия письменного уведомления направляется на адрес электронной почты, указанный адресантом интернет-запроса.

52. После регистрации письменного уведомления диспетчер должен по ссылке, полученной в сообщении о приеме интернет-запроса, обратиться к скрытой странице раздела «Электронная приемная», чтобы сформировать значения полей «Дата направления ответа на запрос (обращение)» и «Исходящий Номер ответа на запрос (обращение)».

53. Уведомление адресанта осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка. После выполнения пункта 52 настоящего Порядка обработка данного интернет-запроса считается законченной. В случае необходимости дополнительная разъясняющая информация может быть размещена диспетчером в поле «Комментарий».

Глава 10. Процедура уведомления адресанта интернет-запроса об отсрочке ответа

54. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в течение 30 дней со дня регистрации интернет-запроса, на адрес, указанный адресантом, в течение 7 дней со дня регистрации этого интернет-запроса направляется уведомление об отсрочке предоставления ответа с указанием причины отсрочки и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх тридцатидневного срока для ответа на запрос. Электронная копия письменного уведомления направляется на адрес электронной почты адресанта интернет-запроса.

55. После регистрации письменного уведомления диспетчер должен по ссылке, полученной в сообщении о приеме интернет-запроса, обратиться к скрытой странице раздела «Электронная приемная», чтобы сформировать значения полей «Дата направления ответа на запрос (обращение)» и «Исходящий Номер ответа на запрос (обращение)».

56. Уведомление адресанта осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка. После выполнения пункта 55 настоящего Порядка обработка данного интернет-запроса считается законченной. В случае необходимости дополнительная разъясняющая информация может быть размещена диспетчером в поле «Комментарий».

Глава 11. Процедура возврата интернет-обращения, в котором обжалуется судебное решение

57. В случае поступления интернет-обращения, в котором обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации этого интернет-обращения на адрес, указанный адресантом, направляется разъяснение порядка обжалования данного судебного решения. К разъяснению прилагается бумажная копия

интернет-обращения. Электронная копия разъяснения направляется на адрес электронной почты, указанный адресантом.

58. Для формирования уведомления об отправке разъяснения диспетчер должен по ссылке, полученной в сообщении о приеме интернет-обращения, обратиться к скрытой странице раздела «Электронная приемная», чтобы сформировать значения полей «Дата направления ответа на запрос (обращение)» и «Исходящий Номер ответа на запрос (обращение)».

59. Уведомление адресанта осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка. После выполнения пункта 53 настоящего Порядка обработка данного интернет-обращения считается законченной. В случае необходимости дополнительная разъясняющая информация может быть размещена диспетчером в поле «Комментарий».

Глава 12. Процедура уведомления адресанта интернет-обращения или интернет-сообщения о том, что обращение или сообщение не поддается прочтению

60. В случае, если текст интернет-обращения или интернет-сообщения не поддается прочтению, на адрес, указанный адресантом в течение 7 дней со дня регистрации интернет-обращения или интернет-сообщения, направляется уведомление о том, что ответ на обращение или сообщение дан не будет и что оно не подлежит переадресации в органы государственной власти и местного самоуправления. Электронная копия письменного уведомления направляется на адрес электронной почты, указанный адресантом.

61. После регистрации письменного уведомления диспетчер должен по ссылке, полученной в сообщении о приеме интернет-обращения или интернет-сообщения обратиться к скрытой странице раздела «Электронная приемная», чтобы сформировать значения полей «Дата направления ответа на запрос (обращение)» и «Исходящий Номер ответа на запрос (обращение)».

62. Уведомление адресанта осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка. После выполнения пункта 61 настоящего Порядка обработка данного интернет-обращения или интернет-сообщения считается законченной. В случае необходимости дополнительная разъясняющая информация может быть размещена диспетчером электронной приемной в поле «Комментарий».

Глава 13. Процедура формирования ответа на интернет-запрос, интернет-сообщение или интернет-обращение

63. В случае если ответ на интернет-запрос, интернет-сообщение или интернет-обращение находится в компетенции Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы или городской Думы, а также после получения ответа на запрос из внешних организаций, формируется ответ по существу интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения.

64. Ответ направляется на почтовый адрес адресанта, указанный в интернет-запросе, интернет-сообщении или интернет-обращении. Электронная копия ответа направляется на адрес электронной почты, указанный адресантом.

65. Для формирования уведомления об отправке ответа диспетчер должен по ссылке, полученной в сообщении о приеме интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения, обратиться к скрытой странице сайта «Электронная приемная», чтобы сформировать значения полей «Дата направления ответа на запрос (обращение)» и «Исходящий Номер ответа на запрос (обращение)».

66. Уведомление адресанта осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка. После выполнения пункта 65 настоящего Порядка обработка данного интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения считается законченной. В случае необходимости дополнительная информация может быть размещена диспетчером в поле «Комментарий».

Приложение 2
к Постановлению Главы Екатеринбурга —
Председателя Екатеринбургской городской Думы
от 8 ноября 2011 года № 133

**Порядок формирования запросов, сообщений и обращений через разделы
«Электронная приемная Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской
городской Думы» и «Электронная приемная Екатеринбургской городской Думы»
официального сайта Екатеринбургской городской Думы**

Глава 1. Общие положения

1. В настоящем Порядке использованы следующие понятия:

интернет-запрос — запрос информации о деятельности городской Думы или Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы, сформированный через разделы «Электронная приемная Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы» и «Электронная приемная Екатеринбургской городской Думы» (далее — разделы «Электронная приемная») официального сайта Екатеринбургской городской Думы (далее — городской Думы), размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»). Прием, регистрация и обработка интернет-запроса осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

интернет-обращение — обращение к Главе Екатеринбурга — Председателю Екатеринбургской городской Думы или в городскую Думу, сформированное через разделы «Электронная приемная» официального сайта городской Думы. Прием, регистрация и обработка интернет-обращения осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

интернет-сообщение — информационное послание Главе Екатеринбурга — Председателю Екатеринбургской городской Думы или депутатам городской Думы. Прием, регистрация и обработка интернет-сообщения в городской Думе осуществляется в соответствии с настоящим Порядком;

адресант интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения — гражданин или организация, направляющие запрос, сообщение или обращение Главе Екатеринбурга — Председателю Екатеринбургской городской Думы или в городскую Думу через разделы «Электронная приемная» официального сайта городской Думы;

диспетчер — работник аппарата городской Думы, который в соответствии с настоящим Порядком осуществляет прием, регистрацию и обработку интернет-запросов, интернет-сообщений и интернет-обращений.

2. Для формирования интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения в адрес Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы адресант обращается по сети «Интернет» к странице «Элект-

ронная приемная Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы» официального сайта городской Думы, которая размещена по адресу <http://www.egd.ru/glava/requests/>.

3. Для формирования интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения в адрес городской Думы адресант обращается по сети «Интернет» к странице «Электронная приемная Екатеринбургской городской Думы» официального сайта Екатеринбургской городской Думы, которая размещена в сети «Интернет» по адресу <http://www.egd.ru/accept/requests/>.

4. Порядок формирования интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения включает в себя следующие процедуры, которые выполняют последовательно:

процедура ознакомления с порядком формирования интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения через разделы «Электронная приемная» официального сайта Екатеринбургской городской Думы и подтверждения согласия адресанта на обработку передаваемых персональных данных в информационных системах городской Думы;

процедура заполнения электронной формы интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения.

Глава 2. Процедура ознакомления с правилами формирования интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения и подтверждения согласия адресанта на обработку передаваемых персональных данных в информационных системах городской Думы

5. Перед заполнением электронной формы адресант должен быть ознакомлен с размещенными на сайте правилами формирования запроса, сообщения или обращения через разделы «Электронная приемная» официального сайта Екатеринбургской городской Думы.

6. Адресант может перейти к заполнению электронных экранных форм интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения только в том случае, если он согласен с правилами формирования запросов и обращений через разделы «Электронная приемная» официального сайта Екатеринбургской городской Думы и подтверждает свое согласие на обработку передаваемых персональных данных в информационных системах городской Думы.

7. В том случае, если адресант не согласен с правилами формирования запросов и обращений через разделы «Электронная приемная» официального сайта Екатеринбургской городской Думы или не подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных в информационных системах городской Думы, он переходит на страницу, которая информирует его о способах и формах подачи в городскую Думу запросов, обращений или сообщений в письменном или устном виде.

Глава 3. Процедура заполнения электронной формы интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения

8. Электронная экранная форма интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения обеспечивает возможность заполнения следующих полей:

«Тема» — однострочное текстовое поле;

«Сообщение*» — многострочное текстовое поле;

«Прикрепить файл» — однострочное поле с кнопкой «Обзор», позволяет адресанту прикрепить к своему сообщению файлы следующих стандартных форматов: odt, txt, doc, docx, rtf, xls,xlsx, pps, ppt, pdf, jpg, bmp, png, tif, gif, psx, mp3, wma, avi, mp4, mkv, wmv, mov, flv;

«Почтовый индекс*» — однострочное числовое поле, которое обеспечивает ввод до 6 цифр;

«Город*» — однострочное текстовое поле;

«Улица*» — однострочное текстовое поле;

«Дом*» — однострочное текстовое поле;

«Квартира*» — однострочное текстовое поле;

«Телефон» — однострочное числовое поле;

«E-mail» — однострочное поле в формате адреса электронного отправления (введенное значение используется для отправки сообщений адресанту);

«Выбор способа отправки уведомлений» — управляющий элемент экранной формы, который позволяет выбрать вариант отправки уведомлений: обычной почтой и\или электронной почтой;

«Контрольный код*» — однострочное поле для ввода изображенных на специальном изображении рядом с полем контрольных символов защиты от формирователей несанкционированных E-mail-отправлений.

9. Адресант интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения должен быть проинформирован о том, что поля с отметками «*» являются обязательными для заполнения, а также о том, какие последствия будет иметь его отказ от заполнения данных полей.

10. Процесс заполнения полей электронной формы интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения адресант завершает путем активации управляющего элемента экранной формы — кнопки «Отправить», после чего выполняется проверка корректности заполнения этих полей.

11. Проверка корректности заполнения полей электронной формы интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения, включает в себя:

контроль заполнения обязательных полей;

проверку текста и темы обращения на отсутствие элементов ненормативной лексики;

проверку корректности указанного электронного адреса.

12. В том случае, если содержание полей соответствует правилам их формирования, процедура заполнения электронной формы интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения считается завершенной. В противном случае адресант получает предупреждение, которое содержит рекомендации по корректировке содержания непринятых полей, и выполнение процедуры заполнения электронной экранной формы продолжается.

Глава 4. Процедура подтверждения приема интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения в информационные системы городской Думы

13. После завершения заполнения электронной формы интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения адресант переходит на страницу

подтверждения приема и получает по электронной почте уведомление о приеме интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения в информационные системы городской Думы.

14. Страница подтверждения приема интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения содержит гиперссылку на другую, скрытую от сторонних пользователей сети «Интернет» страницу официального сайта городской Думы, которая отображает значения полей исходного интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения и полей статуса его обработки. Доступ к содержимому данной страницы ограничивается паролем, который был введен адресантом при заполнении экранной формы.

15. Сообщение о приеме интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения содержит гиперссылку на скрытую от сторонних пользователей сети «Интернет» страницу официального сайта городской Думы, которая отображает значения хранимых в базе данных полей исходного интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения и полей статуса его обработки. Доступ адресанта к содержимому данной страницы выполняется по сети «Интернет» с использованием защищенного соединения и ограничивается паролем, который был введен при заполнении экранной формы.

Копии сообщения о приеме интернет-запроса, интернет-сообщения или интернет-обращения отправляются на адрес электронной почты адресанта, указанный им при заполнении соответствующего поля экранной формы, а также на основной и резервный(ые) адреса электронной почты диспетчера электронной приемной, который выполняет прием, регистрацию и обработку интернет-запросов, интернет-обращений и интернет-сообщений.



**ГЛАВА ЕКАТЕРИНБУРГА –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 134

9 ноября 2011 года

***О назначении публичных слушаний по проекту межевания территории в квартале улиц
Февральской Революции – Антона Валека –
Маршала Жукова – Боевых Дружин***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 19 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», Решениями Екатеринбургской городской Думы от 13 ноября 2007 года № 68/48 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа – муниципального образования «город Екатеринбург», от 28 марта 2006 года № 21/22 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «город Екатеринбург», Постановлением Главы Екатеринбурга от 2 июля 2008 года № 2572 «Об утверждении графика проведения работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту межевания территории в квартале улиц Февральской Революции – Антона Валека – Маршала Жукова – Боевых Дружин (далее – проект) и провести их 16 декабря 2011 года в 14.00 в актовом зале здания администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга по адресу: г. Екатеринбург, ул. Московская, 27.

2. Установить срок проведения публичных слушаний по проекту со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня

опубликования заключения о результатах публичных слушаний по проекту.

3. Департаменту архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга:

1) организовать и провести публичные слушания с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществлена подготовка проекта, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории, указанной в пункте 1 настоящего Постановления, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проекта;

2) опубликовать объявление о проведении публичных слушаний по проекту в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенном по адресу: <http://www.ekaterinburg.rf>, до 16 ноября 2011 года;

3) разместить графические демонстрационные материалы и документы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях, по адресу: г. Екатеринбург, ул. Московская, 27, 2-й этаж здания администрации Верх-Исетского района города Екатеринбурга с 16 ноября 2011 года;

4) осуществить прием от физических и юридических лиц предложений и рекомендаций по выносимому на публичные слушания проекту до 17.00 9 декабря 2011 года по адресу: 620014, г. Екатеринбург, проспект Ленина, 24а, каб. 237;

5) опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по проекту в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенном по адресу: <http://www.ekaterinburg.rf>, до 31 декабря 2011 года.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее Постановление в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и разместить его на официальном сайте Екатеринбургской городской Думы (www.egd.ru) до 16 ноября 2011 года.

Глава Екатеринбурга –
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Поронов



**ГЛАВА ЕКАТЕРИНБУРГА –
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЕКАТЕРИНБУРГСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 135

9 ноября 2011 года

*О назначении публичных слушаний по
проектам межевания отдельных тер-
риторий Октябрьского района города
Екатеринбурга*

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 19 Устава муниципального образования «город Екатеринбург», Решениями Екатеринбургской городской Думы от 13 ноября 2007 года № 68/48 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа – муниципального образования «город Екатеринбург», от 28 марта 2006 года № 21/22 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «город Екатеринбург», Постановлением Главы Екатеринбурга от 2 июля 2008 года № 2572 «Об утверждении графика проведения работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по следующим проектам межевания отдельных территорий Октябрьского района города Екатеринбурга:
 - квартал проспекта Ленина – улиц Луначарского – Малышева – Мамина-Сибиряка;
 - квартал улиц Прибалтийской – Новой – Латвийской – Центральной;
 - квартал улиц Прибалтийской – Центральной – Латвийской;

— квартал улиц Куйбышева — Комсомольской — Сибирского тракта — улицы Буторина;

— квартал, образованный улицей Шолохова — северо-восточной границей Карасье-Озерского лесопарка — границей Областного государственного учреждения здравоохранения «Свердловская областная клиническая психиатрическая больница» — Сибирским трактом, (далее — проекты) и провести их 21 декабря 2011 года в 14.00 в актовом зале здания администрации Октябрьского района города Екатеринбурга по адресу: г. Екатеринбург, ул. Луначарского, 217.

2. Установить срок проведения публичных слушаний по проектам со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня опубликования заключений о результатах публичных слушаний по проектам.

3. Департаменту архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга:

1) организовать и провести публичные слушания с участием граждан, проживающих на территориях, применительно к которым осуществлена подготовка проектов, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территориях, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проектов;

2) опубликовать объявление о проведении публичных слушаний по проектам в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенном по адресу: <http://www.ekaterinburg.rf>, до 21 ноября 2011 года;

3) разместить графические демонстрационные материалы и документы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях, по адресу: г. Екатеринбург, ул. Луначарского, 217, 4-й этаж здания администрации Октябрьского района города Екатеринбурга с 21 ноября 2011 года;

4) осуществить прием от физических и юридических лиц предложений и рекомендаций по выносимым на публичные слушания проектам до 17.00 14 декабря 2011 года по адресу: 620014, г. Екатеринбург, проспект Ленина, 24а, каб. 237;

5) опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по проектам в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенном по адресу: <http://www.ekaterinburg.rf>, до 5 января 2012 года.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее Постановление в «Вестнике Екатеринбургской городской Думы» и разместить его на официальном сайте Екатеринбургской городской Думы (www.egd.ru) до 21 ноября 2011 года.

Глава Екатеринбурга —
Председатель Екатеринбургской
городской Думы

Е.Н. Порунов

ИНФОРМАЦИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» органы местного самоуправления обязаны обеспечить возможность каждому гражданину, проживающему на территории муниципального образования, ознакомиться с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

С официальным изданием Екатеринбургской городской Думы и Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы «Вестник Екатеринбургской городской Думы» можно ознакомиться в следующих библиотеках города Екатеринбурга:

1. Библиотека Главы Екатеринбурга (ул. Мамина-Сибиряка, 193).
2. МУК «Муниципальное объединение библиотек г. Екатеринбурга» (ул. Антона Валека, 12).

Октябрьский район

3. Универсальная библиотека № 16 (ул. Мичурина, 231).
4. Детская библиотека № 22 (пер. Переходный, 2а).
5. Библиотека № 24 (ул. Бажова, 162).
6. Библиотека № 25 «Лад» (ул. Лагерная, 1).
7. Универсальная библиотека № 26 им. В.Г. Короленко (ул. Машинная, 38).
8. Библиотека им. В.Г. Белинского (ул. Белинского, 15).

Ленинский район

9. Библиотека № 1 — Центральная городская библиотека им. А.И. Герцена (ул. Чапаева, 5).
10. Библиотека № 2 — Библиотечный информационный центр «Юго-Западный» (ул. Чкалова, 117).
11. Детская библиотека № 3 (ул. Шмидта, 78).
12. Библиотека № 4 (ул. Бардина, 19).
13. Универсальная библиотека № 32 им. Ф.М. Решетникова (ул. Прельная, 106).
14. Центральный филиал Библиотеки Главы Екатеринбурга (ул. Хохрякова, 104).

Верх-Исетский район

15. Городской библиотечный информационный центр (ул. А. Валека, 12).
16. Универсальная библиотека № 6 им. К.Г. Паустовского (ул. Белореченская, 26).
17. Библиотечный информационный центр «Правобережный» (ул. Фролова, 29).
18. Универсальная библиотека № 8 (ул. Посадская, 28/5).

Железнодорожный район

19. Детская библиотека № 11 (ул. Техническая, 81).
20. Библиотека № 12 (ул. Мельковская, 26).
21. Универсальная библиотека № 13 им. Н.В. Гоголя (пр. Седова, 30).
22. Библиотека № 14 — Библиотечный информационный центр «Железнодорожный» (ул. Свердлова, 25).
23. Библиотека № 15 — Библиотечный центр «Мир семьи» (ул. Билимбаевская, 33).

Кировский район

24. Библиотека № 9 — Библиотечный информационный центр «Урал» (ул. Студенческая, 3).
25. Библиотека № 17 — Библиотечный информационный центр «Кировский» (ул. Ленина, 70).
26. Детская библиотека № 18 (ул. Менделеева, 17).
27. Библиотека № 19 им. А.П. Чехова (ул. Малышева, 128).
28. Детская библиотека № 20 (ул. Новгородцевой, 17).
29. Библиотека № 21 «Очаг» (ул. 40 лет ВЛКСМ, 10).

Чкаловский район

30. Универсальная библиотека № 23 (пер. Короткий, 12).
31. Универсальная библиотека № 27 им. А.Н. Радищева (ул. Черняховского, 35).
32. Детская библиотека № 29 им. А.П. Гайдара (ул. Грибоедова, 23).
33. Универсальная библиотека № 30 (ул. Колхозников, 52).
34. Библиотека № 31 — Библиотечный информационный центр «Чкаловский» (пер. Ремесленный, 7).
35. Библиотека № 33 (ул. Ушакова, 22).
36. Чкаловский филиал Библиотеки Главы Екатеринбурга (ул. Косарева, 7).

Орджоникидзевский район

- 37. Библиотека № 28 — Библиотечный информационный центр «Орджоникидзевский» (ул. Ильича, 20).
- 38. Детская библиотека № 35 (ул. Кировградская, 9).
- 39. Универсальная библиотека № 36 (пр. Космонавтов, 73а).
- 40. Детская библиотека № 37 (ул. Баумана, 9).
- 41. Детская библиотека № 38 (ул. Ползунова, 28).
- 42. Библиотека № 40 — Библиотечный информационный центр «Эльмашевский» (ул. Старых Большевиков, 18).
- 43. Библиотека № 41 «Мир женщины» (ул. Донбасская, 20).
- 44. Библиотека № 42 — Библиотечный центр «Дом семьи» (ул. Шефская, 96).
- 45. Орджоникидзевский филиал Библиотеки Главы Екатеринбурга (пер. Симбирский, 7).

«Вестник Екатеринбургской городской Думы» также направляется в районные администрации, высшие учебные заведения, суды, прокуратуру города, налоговые инспекции, Управление внутренних дел города Екатеринбурга и другие организации города.

Решения Екатеринбургской городской Думы публикуются в информационных базах «Консультант-плюс», «Гарант» и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Екатеринбургской городской Думы www.egd.ru.

Постановления Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы публикуются в сети «Интернет» на официальном сайте Главы Екатеринбурга — Председателя Екатеринбургской городской Думы, расположенном по адресу: www.egd.ru.

ИНФОРМАЦИЯ

Решением Ленинского районного суда города Екатеринбурга от 9 сентября 2011 года признаны недействующими подпункт 12 пункта 11 (в части возложения на юридических и физических лиц обязанности по направлению организатору конкурса иных документов, определенных организатором конкурса) и подпункт 3 пункта 13 (в части отказа в приеме заявки и документов по причине предоставления документов, оформленных ненадлежащим образом) Положения «О порядке проведения торгов, предметом которых является право заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием муниципального имущества», утвержденного Решением Екатеринбургской городской Думы от 20 мая 2008 года № 35/59.

Решение суда вступило в силу 20 октября 2011 года.

Главный редактор:

Н.И. Сивик

Ответственный за выпуск:

Е.А. Васильева

Корректор:

И.И. Загидулина

Верстка:

С.Н. Наймушина

Подписано в печать 14.11.2011 г.

Формат 60×84/16. Усл. п. л. 4,53

Тираж 300 экз. Заказ № 3445

Распространяется бесплатно

Издательство АМБ

620026, г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, 59

Тел.: (343) 251-65-91, 251-66-05

Отпечатано в типографии АМБ

620144, г. Екатеринбург, ул. Щорса, 7